

Päätearkistoaineistojen tutkimuskäyttö

Liperin kunnan päätearkistoaineistot ovat tutkijoiden käytettävissä ja tutkimusluvut pyydetään Liperin kunnan kirjaamosta. Tutkimusluvan arkistoaineistojen käyttöön myöntää tiedonhallintasuunnittelija ja tutkimusluvan yhteydessä annetaan tutkijalle asiakirjojen salassapitosäännökset (Julkisuuslaki 621/1999 24 §).

- tutkimuslupaa hakiessaan tutkija sitoutuu salassapitosäännösten noudattamiseen.
- arkistoaineistojen tutkimiseen haetaan tutkimuslupa, johon on mainittu tutkimuskohde ja eritelty tutkittava aineisto
- tutkimuslupapyyntö lähetetään:

Sähköinen lomake: [Sähköinen asiointi - liperi.fi](https://liperi.fi/asiointi)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi tai [Suojattu sähköposti - liperi.fi](https://liperi.fi/suojattu-sahkoposti)

Postiosoite: PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi

- tutkimustyö tehdään kunnan virka-aikana ja ajankohdasta sovitaan tutkimusluvan myöntäjän kanssa
- asiakirjoja ei lainata viraston ulkopuolelle, vaan tutkimus tehdään kunnan osoittamassa tutkijatilassa
- tutkijan tulee allekirjoittaa vaitiolositoumus
- asiakirjoja ei saa vahingoittaa eikä muuttaa järjestystä
- aineiston käsittelyyn annetaan pumpuli- tai kertakäyttöhansikkaat
- asiakirjojen päällä ei saa kirjoittaa, ettei asiakirja vahingoitu
- asiakirjojen valokuvauksesta sovitaan tutkimusluvan myöntäjän kanssa
- kopioita asiakirjoista saa, mikäli palvelu on mahdollista toteuttaa, asiakirjakopiosta peritään kunnan määrittämä hinta
- ruokia ja juomia ei saa tuoda asiakirjojen kanssa samalle pöydälle

Lisätietoja: kirjaamo@liperi.fi tai tiedonhallintasuunnittelija p. 040 674 7642