



Liperi

Lukuvuosisuunnitelma lukuvuosi 2025–
2026

Viinijärven koulu

Hyvinvointilautakunta 23.10.2025

Sisällys

Saate.....	3
Käsittely.....	3
Perustiedot ja tilastot.....	4
Koulun perustiedot.....	4
Lukuvuos tiedot.....	5
Tuntijako, jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat.....	5
Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut, opintokäynnit ja lauantaityöpäivät	6
Toimintakulttuuri	9
Koulun toimintakulttuurin kuvaus	9
Kodin ja koulun yhteistyö.....	10
Oppilaiden osallistaminen.....	10
Nivelvaiheen yhteistyö	11
Järjestyssäännöt ja koulun toimintaohjeet	12
Koulukuljetukset.....	14
Päivänavaukset.....	14
Välitunnit.....	14
Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ehkäisy, kasvatust keskustelut ja kurinpidollistenkeinojen käyttö	15
Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus.....	16
Yhdysluokkaopetus	16
Joustava perusopetus.....	16
Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö.....	17
Opetussuunnitelmaisuus	17
Arvot ja arvokeskustelu.....	17
Monialaiset oppimiskokonaisuudet.....	17
Valinnaisaineet	19
Koulun arviointikäytännöt.....	19
Koulunkäynnin ja oppimisen tuki	22
Koulun ryhmämuotoiset tukimuodot ja resurssi	22
Opiskeluhuolto	22
Monikulttuurisuuden vaatimat opetusjärjestelyt.....	23

Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi	23
Liperin kunnan opetuksessa noudatettavat seudulliset suunnitelmat	24
Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta	24
Suomen harrastamisen malli.....	24
Kirjastoyhteistyö.....	25
Aamu- ja iltapäivätoiminta	25
Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa	25
Liitteet	26

Saate

Joensuun seudulla on seitsemän kunnan yhteinen opetussuunnitelma. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti. Nämä tarkennukset ovat Liperin kunnan oma opetussuunnitelma. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta. Lukuvuosisuunnitelmassa voidaan lisäksi kirjata koulukohtaiset toimenpiteet talousarvio- tai strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Liperin kunta opetuksen järjestäjänä seuraa, säännöllisesti arvioi ja kehittää paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumista. Koulut laativat lukuvuosisuunnitelmat alkusyksystä ja se tulee hyväksyttäväksi hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa. Koulut kirjaavat lukuvuoden perustiedot sekä, mihin asioihin kiinnitetään lukuvuoden aikana huomiota kehittämisen osalta. Koulun suunnitelmaosio kirjataan asiakirjaan vihreään taulukkopohjaan. Hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen koulujen lukuvuosisuunnitelmat laitetaan julkisesti nähtäviksi koulujen kotisivuille.

Lukuvuosisuunnitelman arviointi toteutetaan lukuvuoden lopuksi. Arviointi ja kehittäminen kirjataan punaiseen taulukkopohjaan keväällä. Arvioinnin jälkeen koulun lukuvuosisuunnitelman muuttuu koulun toimintakertomukseksi. Toimintakertomukset viedään hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kesäkuussa.

Käsittely

Vuosisuunnitelma käsitelty henkilökunnan kanssa	24.9.2025	pvä
Vuosisuunnitelman arviointi käsitelty henkilökunnan kanssa		pvä
Pelastussuunnitelman päivitys tehty	8.9.2025	pvä
Globaalikasvatussuunnitelman päivitys tehty	syksy 2022	pvä
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys tehty	28.9.2023	pvä

Perustiedot ja tilastot

Koulun perustiedot

Koulun nimi:

Viinijärven koulu

Osoite:

Kirkkotie 4 83400 Viinijärvi

Yhteystiedot:

Koulunjohtaja 040 555 4876, toimistos sihteeri 0400 350 224

Opettaja- ja henkilöstöluettelo (sukunimi, etunimi ja tehtävä/toimenkuva)

Alastalo Kaisa luokanopettaja 1.lk

Bessendorffer-Pelli Jill, englanti ja elämäkatsomustieto

Fali Mika koulunkäynninohjaaja

Hjälmi Timo luokanopettaja 5.lk

Honkanen Tiina koulunkäynninohjaaja, iltapäivätoiminnan vastaava

Kekkonen Hanna koulunkäynninohjaaja

Kuronen Jonna luokanopettaja 6.lk

Lähteenkorva Heini erityisluokanopettaja

Manni Katja luokanopettaja 3.lk

Martikainen Elina luokanopettaja 4.lk

Näätänen Kirsi koulunkäynninohjaaja

Ruotsalainen Katja erityisopettaja, koulunjohtaja

Räty Pauliina luokanopettaja 2.lk

Tolvanen Anna luokanopettaja/resurssi 2.lk ja 6.lk

Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

- koulun tiimit ja vastuuhenkilöt
- muut koulun ryhmät (aine-, luokkataso yms.)
- vastuuhenkilöt, tutorit

1.–3. luokkatiimi. Tiiminjohtaja Kaisa Alastalo

4.–6.lk luokkatiimi. Tiiminjohtaja Jonna Kuronen

Apulaisjohtaja: Pauliina Räty

Johtotiimi: Kaisa Alastalo, Pauliina Räty, Jonna Kuronen, Katja Ruotsalainen

Tutor: Jill Bessendorffer-Pelli

Kirjastovastaava: Kaisa Alastalo

Kulttuurivastaava: Kaisa Alastalo

Ruokakasvatusvastaava: Heini Lähteenkorva

Globaalikasvatusvastaava: Jill Bessendorffer-Pelli

Yrittäjyyskasvatusvastaava: Elina Martikainen

Lapsiystävällinen kunta – vastaava: Pauliina Rätty

Oppilasmäärä 20.9.2025

124 oppilasta

Lukuvuos tiedot

Syyslukukausi

Koulu alkaa, ke 6.8.2025

Syysloma, viikko 42 ma-pe 13.–17.10.2025

Syyslukukausi päättyy, pe 19.12.2025

Kevätlukukausi

Koulu alkaa, ke 7.1.2026

Talviloma, viikko 10, ma-pe 2.–6.3.2026

Pääsiäinen, pe-ma 3.–6.4.2026

Vappupäivä, pe 1.5.2026

Helatorstai, to 14.5.2026

Koulu päättyy, la 30.5.2026

Koulupäiviä on syyslukukaudella 93 ja kevätlukukaudella 95, yhteensä 188.

Tuntijako, jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat

OPETUSSUUNNITELMA 2014 TUNTIJAKO LIPERIN KUNNAN PERUSOPETUS 1.8.2025

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht	min (VN)
Äidinkieli ja kirjallisuus	8	7	6	5	4	4	3	3	4	44	44
A1-kieli englanti	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli ruotsi						2	2	1	2	7	7
Matematiikka	3	4	4	3	4	4	3	4	4	33	33
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	2				14	14
Biologia ja maantieto							2	2	3	7	7
Fysiikka ja kemia							2	3	2	7	7
Terveystieto							0,5	1,5	1	3	3
Uskonto / Elämäntutkimus	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					1,5	1,5	2	2		7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5			3	5	
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide(VN)	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15	14
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	3	2	20	20
Ehettävä opetus/tunne- ja turvaidot								1		1	
Kotitalous							3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				1	1	1		2	2	7	8
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Muut valinnaisaineet				1	1	1		4	2	9	9
Liperi	21	21	23	24	25	25	30	30	30	229	
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	21	21	23	24	25	25	30	29	30		228
Liperin malli	VN= Valtioneuvoston päätös										
Seudullinen linja											

Koulun jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat koulussa

Lukuvuodessa on yksi jakso. Oppituntien ajat ovat:

8.55–9.45

9.45–10.30

11.30–12.15

12.30–13.15

13.25–14.10

14.10–14.55

Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut, opintokäynnit ja lauantaiyöpäivät

Luokkaretkien ja leirikoulujen suunnitelmat toimitetaan ennen retkeä osoitteeseen hyvinvointipalvelut@liperi.fi

VIINIJÄRVEN KOULU		
Lukuvuoden 2025–2026 tapahtumakalenteri		
Syyslukukausi		
Elokuu		
ke 6.8.		Ensimmäinen koulupäivä
pe 15.8.		Vesivälitunti
ti 19.8.	koko koulu	MOKO-aamunavaus, Kaisa
ti 26.8.		1.–2.lk vanhempainilta klo 17.30
to 28.8.	koko koulu	aamunavaus: koulunrauhan julistus, yhteiset pelisäännöt
		5.–6.lk vanhempainilta klo 17.30
pe 29.8	koko koulu	Syysretki klo 9.45–12.00
Syyskuu		
ma 1.9.	koko koulu	Moko-aamunavaus:Pauliina klo 9.50 (2.tunnin alussa)
ke 3.9.		vanhempainilta 3.–4.lk klo 17.30
ma 8.9.		Ortodoksioppilaiden kirkko klo 9.40 HUOM kyytioppilaat!
ke 10.9.	1. ja 5.lk	KOULULÄÄKÄRIPÄIVÄ
ke 10.9.		Oppilaskuntavaalit, 4.lk järjestää
to 11.9.	koko koulu	Poistumisharjoitus
ma 15.9.	koko koulu	aamunavaus: 6lk klo 9.50

17.9.	koko koulu	Koulukuvaus klo 8.10 alkaen
pe 26.9.		Kodin ja koulun päivä klo 9.00–12.00, 6lk. kioski
Lokakuu		
ti 7.10.		MOKO-aamunavaus, Katja M. klo 9.00
vk42	13.–17.10.	Syysloma
ti 21.10.		Aamunavaus 5.lk klo 9.00
	1.lk ja 5.lk	Koululääkäri
30.10.	1 lk. ja 2.lk	Circus Simon- esitys
pe 31.10.		Haudoilla käynti
marraskuu		
ke 5.11.		MOKO-aamunavaus, Elina klo 9.00
ke 12.11.	1.lk ja 5.lk	KOULULÄÄKÄRIPÄIVÄ
ti 18.11.	opp.kunnan hall.	Lapsiparlamentti Ylämyllyn koulu klo10
ke 19.11.	3.lk	Konsertti Careliasali klo 10.05–11.00
to 20.11.		Aamunavaus 4.lk klo 9.00
Joulukuu		
	vko 49	Uinnit alkavat
to 4.12.		MOKO-aamunavaus, Anna klo 9.00
la 13.12.	koko koulu	Koulupäivä klo 9–13
		Koko koulun pikkujoulupäivä
		Henkilökunnan joulukahvit
ke 17.12.		Ev.lut joulukirkko (huomioi uinnit)
pe 19.12.		syyslukukausi päättyy, koko koulun pikkujoulut
Kevätlukukausi		
Tammikuu		
ke 7.1.		Koulu alkaa
		Koululääkäri
pe 16.1.		MOKO-aamunavaus, Jonna klo 9.50
Helmikuu		
ma 2.2.		MOKO-aamunavaus, Katja R. klo 9.50
pe 13.2.		ystävänäpäivän juttuja (oppilaskunta)

	<i>1.lk ja 5 lk</i>	<i>Koululääkäripäivä</i>
<i>ma 16.2.</i>		<i>Aamunavaus 3.lk klo 9.50</i>
<i>ma 23.2.</i>		<i>info Mustavaaran retkeen klo</i>
<i>to 19.2.</i>		<i>Mustavaararetki 5-6</i>
		<i>1-4 ulkoilupäivä</i>
Maaliskuu		
		<i>virpomavitsojen siunaus</i>
		<i>koululääkäripäivä</i>
<i>ti 10.3.</i>		<i>MOKO-aamunavaus, Timo klo 9.00</i>
<i>ke 1.4.</i>	<i>koko koulu</i>	<i>Pääsiäiskirkko, ekumeeninen, ort.kirkko</i>
Huhtikuu		
<i>3.-6.4.</i>		<i>pääsiäinen</i>
<i>ke 8.4.</i>		<i>Ortodoksioppilaiden kirkko klo 9.40</i>
		<i>Vappu, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa</i>
<i>to 9.4.</i>		<i>MOKO-aamunavaus, Heini klo 9.00</i>
<i>ke 22.4.</i>		<i>Aamunavaus 2.lk klo 9.00</i>
Toukokuu		
ti 5.5.		<i>Kouluun tutustumispäivä, tulevat 1.lk ja 7.lk</i>
to 7.5.		<i>MOKO-aamunavaus, Jill klo 9.00</i>
		<i>1.ja 7.lk tutustumispäivä</i>
pe 15.5.		<i>VAPAAPÄIVÄ, korvattu lauantaiyöpäivällä</i>
		<i>6.lk opintoretki toiselle paikkakunnalle yön yli</i>
		<i>luokkien omia kevätretkiä</i>
<i>pe 29.5.</i>		<i>kevätkahvit 6.lk ja pesispeli henkilökunta vs. oppilaat</i>
<i>pe 29.5.</i>	<i>koko koulu</i>	<i>Kevätkirmaus</i>
<i>la 30.5.</i>		<i>Todistusten jako, kesäloma alkaa</i>

Toimintakulttuuri

Koulun toimintakulttuurin kuvaus

- Mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi
- Yhteisopettajuuden käytänteet koulussa
- Oppimisympäristöjen ja työtapojen kuvaus ja kehittäminen
- Oppimista tukevat opetusjärjestelyt, kielitietoinen opetus, oppilaiden ryhmittelyt, eriyttäminen, rakenteelliset ratkaisut mm. jakotuntien määrä, samanaikaisopetus muu kuin erityisopetus
- Lukuvuosikohtaiset tavoitteet ja niiden arviointi
- Koulun toiminnan arviointikysely huoltajille toteutetaan keväisin kaikissa kouluissa, muu mahdollinen arviointi kuvataan tähän.

Suunnitelma

Koulussa on lukuvuoden ajan yhteinen Lapsen oikeudet- teema, johon liittyviä alateemoja käsitellään aamunavauksissa. Vanhan koulun purkutyöstä aiheutuvat muutokset kouluympäristössä vaikuttavat esimerkiksi välituntien järjestämiseen ja on tärkeää, että jokainen noudattaa yhdessä sovittuja toimintaohjeita. Jokaisen lapsen kohtaaminen, kuunteleminen ja epäkohtiin puuttuminen jokaisena koulupäivänä on tärkeää ja edesauttaa luomaan turvallisuutta kouluympäristössä.

Oppilaat otetaan mukaan tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen ja johtoryhmä/koulunjohtaja tapaavat kaksi kertaa lukukaudessa oppilaskunnan edustajia.

Yhteisopettajuutta on kaikilla luokka-asteilla jossakin muodossa. Osa valinnaisaineiden kurseista on toteutettu kahdella opettajalla. Yksi luokanopettaja on ns. resurssiopettaja, joka toimii toisena opettajana pääsääntöisesti 2. ja 6.luokilla. 2. luokalla toinen opettaja on 10 tunnilla jakamassa ryhmää/samanaikaisopettajana, 6.luokalla kahdeksalla oppitunnilla.

Kaikilla kielten tunneilla on oppilailla jakotunnit ja myös musiikissa 6.luokan oppilaat on jaettu kahteen ryhmään suuren oppilasmäärän takia. Varsinaisia jakotunteja on 1.luokalla 0, 2.luokalla 1, 3.luokalla 2, 4.luokalla 2, 5.luokalla 3 ja 6.luokalla 3, mutta kaikissa luokissa on oppilasmäärän ja tuen tarpeen perusteella erityisopettajan/toisen opettajan tukea. Kielitietoinen opetus läpäisee kaikkea opetusta ja koskee kaikkia oppilaita.

Koulua lähellä oleva luonto ja ulkoliikuntapaikat ovat tärkeitä oppimisympäristöjä. Sisätilojen osalta oppimisympäristön kehittäminen siirtokoulussa ei ole nyt ajankohtaista. Koulun kaikki luokkatilat ovat käytössä päivittäin ja vapaina olevia luokkia käytetään mahdollisuuksien mukaan eriyttämiseen. Koulusta puuttuu tällä hetkellä liikuntasali. Koulun on mahdollista käyttää Liperin koulun salia ja mahdollisesti myös entistä Luovin salia Käsämässä talvella sisäliikunnan toteuttamiseen.

Koulussa on neljä koulunkäynninohjaajaa, joiden resurssia on jaettu tuen tarpeiden mukaisesti luokkien kesken.

Lukuvuosikohtaisia tavoitteita on kehitetty yhdessä johtotiimin ja henkilökunnan kanssa.

Koulun toimintaa arvioidaan vuosittain lukukauden päätteeksi huoltajille tehtävällä kyselyllä sekä kaksi kertaa lukuvuodessa tehtävällä oppilaskyselyllä. Henkilökunnan kesken toimintaa arvioidaan keskustelemalla kuukausittain henkilöstökokouksessa.

Arviointi ja kehittäminen

Kodin ja koulun yhteistyö

Kirjataan kuvaus kodin ja koulun yhteistyön käytänteistä, tiedottamisesta ja huoltajien osallistamisesta.

Suunnitelma

Linkki koulun lukuvuosisuunnitelmaan lähetetään huoltajille Wilman kautta.

Pääasiallisina tiedotuskanavina koteihin toimii Wilma. Koululla on myös Facebook-sivut, joista voi seurata koulun arkea. Koulunjohtaja lähettää lukukausittain 2–3 tiedotetta, joissa informoidaan koteja koulun yhteisistä tapahtumista ja kerrotaan kuulumiset ja ajankohtaiset asiat koululta. Näiden tiedotteiden lisäksi luokanopettajat pitävät säännöllisesti yhteyttä oppilaiden huoltajiin. Luokanopettaja lähettää aina ennen lomaa Wilma-viestin huoltajille, joissa kerrotaan luokan kuulumiset.

Viinijärven koululla toimii aktiivisesti vanhempainneuvosto VANNE. Sen tehtävänä on toimia yhteistyölinkkinä kodin ja koulun välillä. Vapaaehtoisuuteen perustuvassa neuvostossa käsitellään mm. koulun yhteisiin tapahtumiin ja viihtyvyyteen sekä koulun toiminnan linjauksiin liittyviä yleisiä asioita. Lisäksi se järjestää virkistystoimintaa oppilaille ja vanhemmille. VANNE:n tavoitteena on lisätä myönteistä ilmapiiriä ja kehittää luottamuksellista yhteistyötä kodin ja koulun välille. VANNE kokoontuu noin 4–5 kertaa lukuvuodessa. Koulun edustajana kokouksiin osallistuu yleensä koulunjohtaja.

Arviointi ja kehittäminen

Oppilaiden osallistaminen

Kirjataan mm. oppilaskunta-, tukioppilas- ja kummitoiminnan sekä muun oppilaiden osallistamisen kuvaus sekä ryhmäyttämisen suunnitelma.

- Oppilaille tiedottaminen (mm. lukuvuosisuunnitelman asiat)
- Opetussuunnitelman ja muiden suunnitelmien päivittämiseen osallistaminen
- Miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta?
- Oppilaiden vaikuttamisen keinot koulun toimintaan
- ryhmäyttämisen suunnitelma (linkki tai kuvaus)

Suunnitelma

Koulussa toimii oppilaskunnan hallitus, joka koostuu 3.-6. –luokan oppilaista. Hallituksen jäsenet valitaan luokkavaaleilla lukuvuoden alussa. Jokaiselta luokka-asteelta valitaan kaksi edustajaa ja yksi varaedustaja. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu joka toinen viikko yhdessä sovittuna aikana välitunnilla. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet ideoivat ja toteuttavat koko koulun yhteisiä tapahtumia. Hallituksen jäsenistö edustaa oppilaskuntaa monialaisessa opiskeluhuoltoryhmässä sekä osallistuu koulunjohdon järjestämiin meuhetkiin. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet toimivat koko oppilaskunnan äänitorvena ja tärkeänä yhteistyön tekijänä.

Koulun viidennen luokan oppilaat toimivat kummioppilaina ensimmäisen luokan oppilaille. Kummioppilastoimintaa toteutetaan vuosikellon teemojen mukaisesti kerran kuukaudessa. Teemat nivoutuvat koulupäivän sisällä oleviin tapahtumiin muun muassa yhteisiin välituntileikkeihin tai yhteisiin liikunta- tai pelihetkiin kummioppilaiden kanssa.

Luokissa oppilaita osallistetaan mm. luokkaruokailun järjestämisessä, vastuutehtäviä antamalla, yhteisistä päätöksistä äänestämällä ja aamunavausten pitämisellä.

Ryhmäyttämiseen kiinnitetään huomiota ja sille otetaan aikaa, kun luokkaan tulee uusi oppilas. Ryhmäyttämisen tehtäviä on koottu henkilökunnan yhteiseen Teams-kansioon. Lukuvuoden Moko-suunnitelma huomioi luokan yhteisen tekemisen ja sisältää ryhmäyttämisen harjoituksia.

Arviointi ja kehittäminen

Nivelvaiheen yhteistyö

Kuvataan koulussa tehtävät konkreettiset toimet nivelvaiheissa.

Suunnitelma

Nivelvaiheessa esiopetuksesta 1.luokalle noudatetaan kunnan nivelvaiheen suunnitelmaa. Kunnan käytänteenä on sovittu, että tuen oppilaiden nivelvaiheen tiedonsiirtopalaverissa vahvistetaan monialaisesti oppilaan tuen taso 1.luokalle mentäessä. Tarvittavat asiakirjat lähetetään hyvinvointijohtajalle toukokuun loppuun mennessä ja hyvinvointijohtaja tekee asiaan liittyvät päätökset.

6.luokalta 7.luokalle

helmi-maaliskuu · alakoulun erityisopettaja ja 6.lk luokanopettaja tapaavat · * tuen tarve * katsomusaine * oppilashuollolliset huomioitavat asiat

huhtikuu · oppilaanohjaajat ja yläkoulun erityisopettajat vierailevat alakouluilla, tiedonsiirto · tulevien 7.-luokkalaisten vanhempainilta

Toukokuu tulevien 1.luokkalaisten ja 7. luokkalaisten tutustumispäivä 5.5.2026

Arviointi ja kehittäminen

Järjestyssäännöt ja koulun toimintaohjeet

Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset hyvinvointilautakunnan hyväksymät järjestyssäännöt

[Liperin kunnan perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt](#)

Viinijärven koulun käyttäytymisodotukset ja toimintaohjeet			
	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje
Arvot	Vastuullisuus	Hyvät tavat	Toisten ihmisten ja ympäristön kunnioittaminen
Koulupäivän aikana	Kuuntelen toista.	Olen reilu ja rehellinen.	Kohtelen toisia, kuten toivoisin itseäni kohdeltavan.
	Toimin sisätiloissa rauhallisesti.	Tervehdin.	Huolehdin luokan ja kouluympäristön siisteydestä.
	Teen parhaani.	Kiitän, kehun ja kannustan.	Kunnioitan toisten fyysistä koskemattomuutta.
	Autan toisia.	Käytän sisäkenkiä.	Olen ystävällinen.

	Noudatan liikenne- turvallisuuksuunnitelmaa ja koulukuljetusohjeistusta.	Polkupyörät ja muut kulkuvälineet jätetään niille varatuille paikoille ja niillä ei ajella päivän aikana.	Koulupäivän jälkeen lähdän kotiin viivyttämättä.
	Varaan kouluun mukaan vain tarvittavat tavarat ja huolehdin niistä.	Noudatan koulun aikuisten ohjeita.	Olen valmis sopimaan ja pyytämään anteeksi.
Välitunnilla	Otan kaikki mukaan toimintaan.	Palautan välituntitavarat välituntilainaan.	Siirryn välitunnille viivyttämättä ja palaan luokkaan, kun kello soi.
	Pukeudun asiallisesti ja sään mukaan.	Leikin tai liikun.	
Oppitunnilla	Osallistun tuntityöskentelyyn.	Olen valmis työskentelemään kaikkien kanssa.	Arvostan omaa ja toisen työskentelyä ja työn tuloksia.
	Kuuntelen ja keskityn.	Palautan tavarat omille paikoilleen.	Teen tunnilla annetut tehtävät ja kotitehtävät huolellisesti.
Luokkaruokailussa	Kunnioitan ruokaa ja annan ruokarauhan.	Otan ruokaa sen verran, kun jaksan syödä. Maistan kaikkea	Pesen kädet huolellisesti ennen ruokailua.
	Käytän oikeita ruokailuvälineitä.	Palautan käytetyt astiat siististi niille varatuille paikoille.	Kiitän ruuasta ja odotan paikallani välitunnin alkamista.
Yhteisessä tilaisuudessa	Kunnioitan esiintyjää kuuntelemalla.	Istun rauhallisesti omalla paikallani.	

Koulukuljetukset

Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt kunnan koulukuljetussäännön [Liperin kunnan koulukuljetussääntö](#). Kunnalla on käytössä Kouluun.fi – palvelu, jonka kautta kuljetuksista tiedotetaan.

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan vain koulun osuus kuljetusjärjestelyissä esim. odottaminen, valvonta.

Suunnitelma

Lukuvuonna 25–26 odotustunteja on seuraavasti. Odotustunneille on nimetty aikuinen tai järjestetty valvonta odottajien ikä ja ryhmän koko huomioiden.

ma odotustunti 13–14, ti odotustunti 14–15, ke odotustunti 12–13, ke odotustunti 13–14 ja pe odotustunti 12–13

Arviointi ja kehittäminen

Päivänavaukset

Kirjataan, kuinka päivänavaukset koululla järjestetään.

Suunnitelma:

Kuukaudessa järjestetään keskusradion kautta yksi monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin liittyvä aamunavaus sekä yksi jonkun luokan pitämä aamunavaus. Muutoin aamunavaukset toteutuvat luokissa.

Arviointi ja kehittäminen

Välitunnit

- Miten välituntivalvonta on järjestetty
- ohjattu välituntitoiminta, välinelainaamo, välkkäritoiminta
- kuvaus pitkien välituntien järjestämisestä

Suunnitelma

Jokaisella välitunnilla on vähintään kaksi aikuista ulkovalvonnassa. Ulkovalvojat käyttävät keltaisia liivejä. Päivittäin on kaikilla oppilailla yksi pitkä välitunti (30 min), jossa on vähintään kolme valvojaa. Pitkät välitunnit vietetään pääsääntöisesti koulun kentällä, jonne siirrytään opettajan johdolla. Kentältä poistutaan myös opettajajohtoisesti.

Kenttävälitunnilla voi lainata välineitä liikuntavälinevarastosta. Kentän lainaamoahoitavat oppilaat luokan omalla vuorolla ja määrätyllä välitunnilla. Luokkien luokanopettajat päättävät, kuinka Lainun työvuorot luokissa jaetaan. Lukuvuoden alussa järjestetään välkäritoimintaan koulutus uusille vetäjäoppilaille (kohdennettu neljännen luokan oppilaille), jonka pohjalta välkäritoimintaa järjestetään. Välkärioppilaat järjestävät ohjattuja välitunteja oppilaille luokittain joka toinen viikko. Lukuvuoden aikana voidaan järjestää esimerkiksi lukemiseen, liikkumiseen ja rentoutumiseen liittyviä välitunteja. Välkärioppilaat kokoontuvat ohjaavan liikuntavastaavan kanssa säännöllisin ajoin vaihtamaan kuulumisia välkäritoiminnan sujuvuudesta.

Arviointi ja kehittäminen

Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ehkäisy, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollistenkeinojen käyttö

Kuvataan toimenpiteet hyvän työrauhan edistämiseksi sekä kiusaamisen ennalta ehkäisyyn. Linkkinä mahdollinen kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskeva suunnitelma tai koulun suunnitelman avaaminen tekstinä.

Suunnitelma

Työrauhan edistämiseen kasvatetaan yhteisten tavoitteiden kautta ja niistä palkitsemalla. Työrauhaa edistetään myös yhteisopettajuudella sekä joustavilla ryhmittelyillä. Lukuvuoden teemana on globaalikasvatus ja lastenoikeudet, jotka on pilkottu kuukausikohtaisiin teemoihin. Teemat ja niihin liittyvät tehtävät tukevat koko koulun yhteisöllisyyttä. Kummitoiminta 1.lk ja 5.lk välillä tukee pienempien oppilaiden kouluun kiinnittymistä ja kaveruutta yli luokkarajojen.

Viinijärven koululla on kurinpito- polku, jota uudistetaan lukuvuoden aikana kuvalliseen muotoon.

[Kurinpitopolku](#)

[Kiusaamisen selvittely](#)

Arviointi ja kehittäminen

Lukuvuoden 2025–2026 toteuma kurinpidollisista toimista

Toimenpide	lukumäärä
Kasvatuskeskustelu	
Jälki-istunto	
Häiritsevä ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen opetustilanteesta	
Koulupäivän epääminen	
Määräaikainen erottaminen	
Välitöntä vaaraa aiheuttavien esineiden ja aineiden haltuunotto	
Oppilaiden tavaroiden tarkistaminen	
Pidettyjen lapset puheeksi keskustelujen määrä	

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Joensuun seudulla perusopetusta antavat koulut laativat toiminnallisen tasa-arvosuunnitelman, joka on samalla yhdenvertaisuussuunnitelma, joka tarkistetaan kolmen vuoden välein. Seuraava päivitys keväällä 2026.

[Linkki suunnitelmaan](#)

Yhdysluokkaopetus

Kuvaus koulun yhdysluokkaopetuksesta.

Suunnitelma

Viinijärven koululla ei ole yhdysluokkaopetusta lukuvuonna 2025–26.

Arviointi ja kehittäminen

Joustava perusopetus

Toiminnan kuvaus, vain yläkoulu

Suunnitelma

Arviointi ja kehittäminen

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Toiminnan ja yhteistyön kuvaus

Suunnitelma

Joustavan esi- ja alkuopetuksen tavoitteena on mahdollistaa kouluun tuleminen sujuvaksi ja turvalliseksi. Säännöllisen yhteistyön myötä esikoululaisille tulevat tutuksi koulun aikuiset, luokan toimintamallit ja muut alkuopetuksessa opiskelevat oppilaat.

Yhteisinä toimintatapoina ovat teemahetket sekä pysäkkityöskentelyn toimintamalliin tutustuminen kevätpuolella. Teemahetket nivoutuvat juhlapäiviin kuten joulu, pääsiäinen, ystävänpäivä. Niiden aikana tutustutaan muun muassa kulttuurin keinoin (sadut, musiikki, kädentaidot) teemapäivien aiheisiin.

Arviointi ja kehittäminen

Opetussuunnitelmaosuus

Arvot ja arvokeskustelu

Joensuun seudun kasvatuksen ja koulutuksen arvot ovat oppiminen, hyvinvointi ja vastuullisuus. Arvot toteutuvat koulun arjessa oppimisen ilona, hyvinvoinnin lisääntymisenä ja vastuullisena toimintana. Laajempi arvokeskustelu käydään ops-uudistusten yhteydessä tai koulun toiminnan isoissa muutoksissa. Arvokeskusteluun osallistetaan laajasti henkilökunta, oppilaskunta, huoltajat ja koulun yhteistyöverkostot.

[Joensuun seudun opetussuunnitelma, luku 2](#)

Koulut ovat voineet täsmentää oman koulunsa arvopohjaa ja toiminnan painopisteitä, jotka kirjataan.

Suunnitelma

Laajempaa arvokeskustelua ja toiminnan painopisteitä on tarkoitus käydä läpi keväällä - 26, kun suunnitellaan toimintaa uudessa koulurakennuksessa.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Kuvaus monialaisten oppimiskokonaisuuksien järjestämisestä ja teemoista lukuvuoden aikana.

Suunnitelma

Koko koululla on lukuvuoden keskeisenä teemana globaalikasvatus, jota käsitellään lapsen oikeuksien näkökulmasta. Aihetta käsitellään ympäri lukuvuoden. Aiheen käsittely alkaa koko koululle kuukausittain keskusradion kautta pidettävällä aamunavauksella. Tämän jälkeen luokissa pidetään teemaan liittyvät kaksi oppituntia. Koulun moko-suunnitelma on osa luokkien ryhmäyttämisen suunnitelmaa.

Kirjain	Teema	Aamunavaus	Sisältö
L	Leikkiminen	perjantai 22.8. klo 9.50 – Kaisa aamunavauksen jälkeen 1 teematunti	Leikit kaikkialla maailmassa Kaiken maailman leikit -ideapakka - Gloaalikoulu
A	Artiklat	maanantai 1.9. klo 9.50 - Pauliina	Yk:n lasten oikeuksien sopimus Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu
P	Sukupuoli	tiistai 7.10 klo 9.00 – Katja M	Sukupuolten tasa-arvo Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu
S	Terveys	keskiviikko 5.11. klo 9.00 - Elina	Oikeus terveyteen ja puhtaaseen veteen Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu etäkoulutus 19.11. 3-6 lk. (1tunti)
E	kestävä kehitys KEKE	torstai 4.12 – klo 9.00 - Anna	Lapsen oikeuden ja kestävä kehitys Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu
N			
O	Gloaalisuus	perjantai 16.1. klo 9.50 - Jonna	Gloaali maailma Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu
I	Vapaa-aika	maanantai 2.2. klo 9.50 – Katja R.	Oikeus olla tekemättä raskasta työtä Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu
K	Koti	tiistai 10.3. klo 9.00 - Timo	Oikeus suojaan Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Gloaalikoulu
E			

U	koulutus	keskiviikko 8.4. klo 9.00 - Heini	Oikeus koulutukseen Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Globaalikoulu
D			
E	haasteet	torstai 7.5. klo 9.00 - Jill	(ilmasto)kriisi Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Globaalikoulu
T	vaikuttaminen	keskiviikko 13.5. klo oppilaskunnanhallitus	Minä voin vaikuttaa Lapsen oikeuksien kymppi -opetuskokonaisuus - Globaalikoulu

Arviointi ja kehittäminen

teksti tähän

Valinnaisaineet

Kuvaus valinnaisaineiden järjestämisestä koulussa.

Suunnitelma

Valinnaisaineiden oppitunnit järjestetään torstaisin klo 13–15 luokille 4-6. Lukuvuodessa on neljä valinnaisainejaksoa, joiden kesto on 8–10 viikkoa. Jokaisessa jaksossa on kolme tai neljä eri valinnaisainetta. Valinnaisaineet on esitelty keväällä 25 oppilaille ja esittelyn perusteella oppilaat ovat tehneet valintansa. Ensimmäisessä ja kolmannessa jaksossa toteutuvat taito- ja taideaineiden valinnaiset ja toisessa ja neljännessä jaksossa ovat soveltavat valinnaisaineet. Osa kursseista toteutetaan yhteisopettajuudella. Ensimmäinen jakso on 7.8.-9.10.25, toinen jakso 16.10.-18.12., kolmas jakso 8.1.-12.3.26 ja neljäs jakso 18.3.-28.5.26.

Arviointi ja kehittäminen

teksti tähän

Koulun arviointikäytännöt

Liperin kunnassa on laadittu kuntatasoinen arviointisuunnitelma [Arviointisuunnitelma-Liperin-kunta-.pdf](#) ja opas arviointiin [Arviointiopas](#).

Koulukohtaiset tarkennukset ja toimintatavat kirjataan tähän/ linkki.

Suunnitelma:

- **Suunnitelma:**

Arvioinnin periaatteita ja käytänteitä:

Oppilas

- oppii tulemaan tietoiseksi omista vahvuuksistaan oppimisprosessinsa taustalla
- oppii koulun toimintaohjeet ja tiedostaa järjestyssäännöt
- opettelee asettamaan tavoitteita oppimiselleen, käyttäytymiselleen ja työskentelylleen, kullekin oppimisjaksolle tai lukuvuodelle ja tiedostaa mitä häneltä odotetaan
- opettelee arvioimaan omaa oppimistaan, edistymistään, käyttäytymistään ja työskentelyään opettajan ohjauksessa
- oppii tekemään havaintoja omasta ja vertaistensa oppimisesta, käyttäytymisestä ja työskentelystä
- oppii antamaan vertaisille kannustavaa ja oppimista edistävää palautetta oppimisesta, työskentelystä ja käyttäytymisestä
- opettelee toimimaan ja työskentelemään vastuullisesti
- osallistuu oppimiskeskusteluun
- toimii oppilaskunnan jäsenenä, osallistuu koulun toimintaan, suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin

- Huoltaja

- - on kiinnostunut lapsensa oppimisesta ja koulunkäynnistä
- seuraa Wilmasta ja muista sähköisistä ympäristöistä lapsensa koulunkäyntiä. Hän on myös tietoinen lapsen saamista tukitoimista sekä arvioi niiden riittävyyttä ja vaikuttavuutta.
- on aktiivisesti yhteydessä kouluun, jos tarvetta esiintyy.
- osallistuu huoltajan roolissa koulutyöhön ja saa näin tietoa lapsensa edistymisestä
- osallistuu oppilaan arviointiprosesseihin sekä oppimiskeskusteluun

Opettaja

- tuntee opetussuunnitelman ja oppiaineiden tavoitteet sekä koulun järjestyssäännöt ja muut toimintaohjeet
- on tietoinen oppilaan arviointiprosessista, joka perustuu oppilaantuntemukseen ja yksilöllisyyteen (vrt. opintojen aikainen arviointi ei tarvitse olla vertailukelpoista)

- ohjaa oppilasta suunnittelemaan omaa työtään, asettamaan tavoitteita omalle työskentelylleen, käytökselleen ja oppimiselleen sekä arvioimaan näitä
- on tietoinen vahvuusarvioinnin merkityksestä oppilaan oppimisprosessin taustalla
- on riittävä ymmärrys erilaisista oppilaista sekä erilaisista tavoista oppia ja näyttää osaaminen
- on tietoinen tavoitteenasettelun merkityksestä oppimiseen, käyttäytymiseen ja työskentelyyn
- asettaa tavoitteita kullekin oppimisjaksolle ja huolehtii, että oppilaat ja huoltajat ovat tietoisia niistä
- huolehtii monipuolisten arviointitapojen käytöstä osana oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen jatkuvaa arviointia
- tekee havaintoja oppilaiden oppimisesta, edistymisestä, käyttäytymisestä ja työskentelystä koko oppimisprosessin ajan ja kirjaa/dokumentoi ne.
- tekee oppimisen tavoitteet sekä arvioinnin käytänteet ja perusteet näkyviksi huoltajille ja oppilaille.
- antaa aktiivisesti kannustavaa ja oppimista edistävää suullista/kirjallista palautetta oppimisesta, työskentelystä ja käyttäytymisestä sekä oppilaan edistymisestä ja lisäksi käy säännöllisin väliajoin kahdenkeskisiä keskusteluja oppilaan kanssa
- huolehtii arvioinnin dokumentoinnista (portfolio, vihko, kansio, wilma tms)
- valmistelee ja ohjaa oppimiskeskustelut

Arviointimuotoja:

- havainnoinnit
- itsearviointit
- opettajan antama palaute työskentelytilanteessa, käyttäytymisestä ja oppimisesta
- opettaja–oppilas keskustelut
- vertaisarviointi
- ryhmäarviointi
- suulliset ja/tai kirjalliset näytöt
- kokeet, testit, projektit, työt, esseet jne.
- Wilma-viestit kodin ja koulun välillä jatkuvan arvioinnin muotona
- oppimiskeskustelu
- lukuvuositolustus ja sitä täydentävä palaute

- oppilaspalaverit

Koulunkäynnin ja oppimisen tuki

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki järjestetään uudistetun lainsäädännön ja Joensuun seudun opetussuunnitelman mukaisesti. [LUKU 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki](#)

Koulun ryhmämuotoiset tukimuodot ja resurssi

Tähän kuvataan, kuinka toteutetaan erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä (ryhmässä tai erillään), yleinen tukiopeutus, opetuskielen tukiopeutus sekä niihin varattu resurssi

Suunnitelma

Koulussa toimii erityisopettaja (16 h/vko) ja erityisluokanopettaja (22 h/vko). Erityisopettaja antaa pääsääntöisesti ryhmäkohtaista tukea luokilla 1–5 viikoittain: 1.luokka 1–2 h, 2.luokka 2–3 h, 3. luokka 3 h, 4.luokka 5 h, 5.luokka 4h. Tätä opetusta annetaan ryhmässä tai erillään ja luokalle annetun tuen määrä voi vaihdella vuoden aikana tuen tarpeiden muuttuessa. Erityisluokanopettaja antaa tukea luokille 2–6. Hän antaa sekä ryhmäkohtaista että oppilaskohtaista tukea. Erityisopettajan resurssin lisäksi luokille on varattu resurssia ryhmäkohtaisille tukitoimille, jota käytetään opetuskielen tukiopeutukseen tai yleiseen tukiopeutukseen. Tätä resurssia on 2.lk 9h, 3.lk 1h, 4.lk 1h ja 6.lk 8h. Resurssin jakamisessa on ollut perusteena oppilasmäärä, valmistavan opetuksen/2S oppilaat ja tuen tarpeen määrä luokissa.

Arviointi ja kehittäminen

Opiskeluhoolto

Koulun opiskeluhoollon järjestäminen perustuu kuntatasoiseen opiskeluhooltosuunnitelmaan ja kouluun kiinnittymisen malli ja poissaolojen seuranta -asiakirjaan.

[Liperin-kunnan-opiskeluhooltosuunnitelma-lv.-2025-2026.pdf](#)

[Koulussa-lasnaolomalli-poissaolojen-seuraaminen-ja-niihin-puuttumisen-kasikirja.pdf](#)

Suunnitelma osaan kirjataan yhteisölliset opiskeluhooltokokoukset sekä mahdolliset koulukohtaiset tarkennukset kuntatasoisiin suunnitelmiin.

Suunnitelma

Opiskeluhooltoryhmän koollekutsujana ja muistion kirjaajana toimi erityisluokanopettaja Heini Lähteenkorva, jonka lisäksi ryhmään kuuluvat terveydenhoitaja, varhaiskasvatuksen

erityisopettaja, Viinijärven päiväkodin johtaja, koulunjohtaja, kuraattori, oppilas edustus, huoltajien edustaja ja koulun tsemppari.

Monialainen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu torstaisin klo 13.30

-25.9.25

-27.11.25

-26.2.26

- 30.4.26

Arviointi ja kehittäminen

Monikulttuurisuuden vaatimat opetusjärjestelyt

Tähän kuvataan koulun S2- opetus, oman äidinkielen opetus sekä valmistava opetus

Suunnitelma

S2 oppilaiden opetus toteutuu pääosin oppilaan omassa luokassa. Opetuksesta huolehtii luokanopettaja yhteistyössä koulunkäynninohjaajien ja erityisopettajien kanssa.

Viinijärven koulussa ei anneta oman äidinkielen opetusta.

Viinijärven koulussa ei ole valmistavan opetuksen luokkaa vaan valmistavaa opetusta annetaan joustavasti osana oman luokan opetusta.

Arviointi ja kehittäminen

Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi

Kuvataan koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi, kampanjat, teemapäivät ja yhteistyö

Suunnitelma

Kaikilla luokilla on luku- ja kirjastotunti, jossa oppilaita ohjataan lainaamaan sopivantasoisista lukemista. 1.–3. luokilla käytössä on Ateljee menetelmä, jonka tavoitteena on tukea lasten lukutaidon kehittymistä, lukuinnon syntymistä sekä kehittää toiminnan ohjauksen taitoja. Ateljee on tapa organisoida äidinkielen tunnit siten, että oppilaat työskentelevät aktiivisesti merkityksellisten lukemis- ja kirjoittamistehtävien parissa. Kuudesluokkalaiset lukevat lukuvuoden aikana yhteisiä kirjoja, joista he tekevät yhteisiä tehtäviä ja keskustelevat lukemastaan. Luokilla 1–4 on käytössä kontrolloidut lukuläksyt eli oppilas lukee lukuläksyn ääneen huoltajalle kotona.

Kevätlukukaudella kaikissa luokissa tehdään sähköiset lukemisen testit ALLUT, joiden avulla voidaan suunnata tukitoimia ja kartoittaa oppilaiden edistymistä. Edellisenä lukuvuonna tehtyjen Allu - testien tulokset ovat myös käytössä esimerkiksi tukitoimien suunnittelussa.

Koulu tekee tiivistä yhteistyötä Viinijärven kirjaston kanssa ja hyödyntää kirjastoa aktiivisesti.

Talvella suunnitelmissa järjestää lukemiseen keskittyviä välitunteja.

Arviointi ja kehittäminen

Liperin kunnan opetuksessa noudatettavat seudulliset suunnitelmat

[Joensuun seudun perusopetuksen opetussuunnitelma](#)

[TVT-OPETUSKÄYTÖN SUUNNITELMA JA TVT OPETUKSESSA](#)

[Kulttuurikasvatus, Meijän Kultsu.pdf](#)

[Joensuun seudun globaalikasvatussuunnitelma](#)

[Yrittäjyyskasvatus, Yrittäjyyspolku](#)

Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

Kirjataan kuvaus toiminnasta ja yhteistyöstä

Suomen harrastamisen malli

Suunnitelma

Viinijärven koulussa toimivat seuraavat kerhot:

Liikuntakerho 1.–3. luokille maanantaisin klo 13.20–14.50 ajalla 1.9.2025-11.5.2026

Lemmikki- ja kepparikerho 1.–3.luokille torstaisin klo 13.20–14.50 ajalla 4.9.2025-14.5.2026

Liikuntakerho 4.–6.luokille torstaisin klo 15.00–16.00 ajalla 4.9.2025- 14.5.2026

Arviointi ja kehittäminen

Kirjastoyhteistyö

Suunnitelma

Luokat vierailevat kirjastossa viikoittain kirjastotuntien aikana. Joihinkin luokkiin on myös kerätty ”luokkakirjastoa” yhdessä kirjaston henkilökunnan kanssa. Kirjaston henkilökunta osallistuu usein oppilaskunnan järjestämiin teemapäiviin. Teemapäivien aikana kirjaston tiloissa on toimintapisteitä. Satutunteja ja kirjavinkkauksia järjestetään luokkien toiveiden mukaan. Keväälle on suunnitteilla kirjastoautovierailu, jolloin luokat pääsevät tutustumaan kirjastoautoon. Samalle viikolle on suunnitteilla lukemiseen liittyviä tempauksia, joissa kirjasto on mukana.

Arviointi ja kehittäminen

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä ohjaa kuntatasoinen [Toimintasuunnitelma aamu- ja iltapäivätoimintaan 2024](#).

Koulukohtaiset tarkennukset ja toiminnan järjestämisen kuvaus kirjataan tähän.

Suunnitelma:

Iltapäivätoiminnan vastuuhjaajana toimii Tiina Honkanen. Iltapäivätoiminta on päivittäin klo 16.30 saakka. Iltapäivätoiminta alkaa maanantaisin klo 13.15, tiistaisin klo 14.10, keskiviikkoisin klo 13.15, torstaisin klo 13.15 ja perjantaisin klo 13.15. Iltapäivätoiminnassa on tarjolla välipala ja lepoaika.

Arviointi ja kehittäminen

Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa

Kuvaus yhteistyöstä koulun ulkopuolisten toimijoiden esim. seurakunnan ja nuorisotoimen kanssa

Suunnitelma

Seurakunnat ovat mukana erityisesti kirkollisiin juhlapäiviin liittyvissä tapahtumissa. Joulukirkko järjestetään ekumeenisesti ev.lut kirkossa ja pääsiäiskirkko on ortodoksisessa kirkossa. Nuorisotoimen edustaja vierailee koululla esimerkiksi välitunneilla. Luokat 3-4 ovat aloittamassa yhteistyötä palvelutalo Neliapilan kanssa.

Lauantaikoulupäivään kutsutaan toimijoita eri sektoreilta.

Arviointi ja kehittäminen

Liitteet

- Koulun yhteissuunnittelu- ja kokous käytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma

[YS-ajan käyttö](#)