

Työllistämisen kuntalisän hakuohje työnantajille

1. Työllistämisen kuntalisä voidaan myöntää palkkiona työnantajalle, joka työllistää liperiläisen työttömän, joka kuuluu johonkin seuraavista kohderyhmistä:
 - yli 200 päivää työmarkkinatukea saanut henkilö
 - alle 29-vuotias, jonka työttömyys on kestänyt vähintään 6 kk (ikämäärittäminen työnaloituspäivä)
 - yli 29-vuotias, jonka työttömyys on kestänyt vähintään 9 kk (ikämäärittäminen työnaloituspäivä)
 - työtön, joka on kunnan työllisyyspalvelujen asiakas
Palkatun työntekijän työajan tulee olla vähintään 18 tuntia/viikko ja työn keston vähintään neljä viikkoa.
2. Työllistämisen kuntalisää myönnetään työllistämisen kuntalisään varattujen määrärahojen puitteissa ja hakemusten saapumisjärjestyksessä.
3. Työllistämisen kuntalisää on haettava **viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta**. Työnantajan tulee varmistaa ennen varsinaisen työllistämisen kuntalisähakemuksen jättämistä Liperin kunnan työllisyyspalveluista, että suunniteltu työsuhde täyttää työllistämisen kuntalisän myöntämiskriteerit. Työnantajan tulee tehdä varmistus myös silloin, kun työllistämisen kuntalisää haetaan työllisyyspalveluista ohjatun henkilön työsuhteeseen.
4. Työllistämisen kuntalisää voidaan myöntää yrityksille, järjestöille, säätiöille ja yksityisille työnantajille. Poikkeuksena kuntayhtymät, joille työllistämisen kuntalisää ei voida myöntää.
5. Työllistämisen kuntalisän hakulomake- ja ohjeet löytyvät internetistä osoitteesta <http://www.liperi.fi>
6. Hakemukseen tulee liittää kopio työsopimuksesta. Tarvittaessa Liperin kunta voi pyytää myös muita liitteitä esim. kopion palkkatukipäätöksestä.
7. Työllistämisen kuntalisä maksetaan työnantajalle sopimuksen mukaan. Suosituksena on, että palkkio maksetaan kertakorvauksena.
8. Päätös työllistämisen kuntalisästä annetaan mahdollisimman nopeasti, kun kaikki tarvittavat asiakirjat on saatu. Työllisyyspalvelut lähettävät työllistämisen kuntalisäpäätöksen tiedoksi hakijalle sähköisesti tai postitse, mikäli sähköinen toimittaminen ei ole mahdollista.

9. **Työllistämisen kuntalisä on de minimis- tukea**, ns. vähämerkityksinen julkinen tuki, Komission asetus (EU) N:o 1407/2013. Tuen saajan on seurattava julkisten tukien kautta saatujen de minimis -tukien yhteismääriä ja etteivät ne ylitä asetettuja raja-arvoja.
10. Työllistämisen kuntalisää ei voida myöntää, mikäli työnantaja saa työllistämiseen 100 % palkkatuen.

Työllistämisen kuntalisän suuruus

- Työllistämisen kuntalisää voidaan myöntää 350 euroa/ kuukausi/ työntekijä. Kuukauden ajanjakso voi olla esim. 1.–31.5. tai 4.6.–3.7.
- Työllistämisen kuntalisän kesto 4–35 viikkoa. Tukea myönnetään pääsääntöisesti enintään työssäoloehdon täyttävälle ajalle.
- Mikäli työsuhde keskeytyy, niin työllistämisen kuntalisää maksetaan vain siltä ajalta, kun työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa (yksittäisten työpäivien osuus lasketaan 350 €/21,5 työpäivää, 16,28 €/työpäivä).

Työllistämisen kuntalisän myöntämisen ja maksatuksen ehdot:

- Työllistämisen kuntalisää voidaan myöntää työnantajalle palkkiona työllistämisen kuntalisän kohderyhmään kuuluvan liperiläisen työttömän työllistamisestä. Työllistettävän kotikunnan tulee säilyä työsuhteen aikana työllistämisen kuntalisän myöntäneessä kunnassa, jos kotikunta vaihtuu, työnantaja voi ehtojen puitteissa hakea lisää toisesta kunnasta.
- Työllistämisen kuntalisää voidaan myöntää pääsääntöisesti enintään siihen saakka, kun työttömyysturvaan liittyvä työssäoloehto täyttyy.
- Palkatun työntekijän työajan tulee olla vähintään 18 tuntia/viikko.
- Liperin kunta suosittaa, että työsuhteet alkavat maanantaisin, jotta jokainen työviikko kerryttää työssäoloehdot.
- Työsuhteessa noudatetaan työsopimuslakia ja asianomaisen alan työehtosopimusta.
- Työnantaja ei ole olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja.

Liperin kunta maksaa työllistämisen kuntalisän sovitusti siinä vaiheessa, kun maksatusta varten on toimitettu tositteet palkanmaksusta. Tarkat ohjeet tositteiden toimittamisesta löytyvät työllistämisen kuntalisäpäätöksessä. Lisä maksetaan työllistämisen kuntalisähakemuksessa ilmoitetulle pankkitilille kahden viikon kuluessa tositteiden saapumisesta.

Maksatuksen liitteet (työnantaja toimittaa työllisyyspalveluihin)

Palkkalaskelmat ja palkkamaksutositteet työntekijälle maksetuista palkkakustannuksista toimitetaan osoitteeseen:

Liperin kunta, Työllisyyspalvelut, Ylämyllyntie 62 B, 80400 Ylämylly.

Maksatusta on haettava kolmen kuukauden sisällä työllistämisen kuntalisäjaksen päättymisestä.

Työllistämisen kuntalisän hakeminen:

- 1) Hae lomakkeella internetissä osoitteessa: <http://www.liperi.fi>
- 2) Tai lähetä hakemus liitteineen osoitteella:
Liperin kunta/ Työllisyyspalvelut, Ylämyllyntie 62 B, 80400 Ylämylly.

Lisätietoja hakumenettelystä ja kuntalisästä:

Työhönvalmentaja
Teija Väisänen
puh. 050 469 1391
teija.vaisanen@liperi.fi