

Kuntalisähakemus

TYÖNTEKIJÄN JA TYÖSUHTEEN TIEDOT

Työntekijän nimi	Henkilötunnus
Työsuhteen kesto ___/___/20___ – ___/___/20___.	
Työnantaja hakee työllistämisen kuntalisää ajalle ___/___/20___ – ___/___/20___	
Työntekijän bruttopalkka / kuukausi _____ €	
Työnantajan sos. kustannukset *) /kuukausi _____ €	
*) työttömyysvakuutus-, tapaturma, eläke- ja sairausvakuutusmaksut	
Työntekijän lomarahaa _____ €	
Työntekijän viikkotyöaika on _____ h/vko.	

Vakuutan, että työntekijä ei ole kokopäiväinen opiskelija eikä saman työnantajan aikaisemmin irtisanoma tai lomautettu työntekijä.

Vakuutan hakemuksessa ja sen liitteissä annetut tiedot oikeiksi. Sitoudun noudattamaan Kuntalisälle asetettuja ehtoja <http://www.liperi.fi/tyollisyyspalvelut>. Hakemuksen on allekirjoittanut henkilö, jolla on yrityksen nimenkirjoitusoikeus.

Paikka ja aika Allekirjoitus
nimenselvennys, asema

HAKEMUKSEN LIITTEET (oltava hakemuksen liitteenä, jotta päätös voidaan tehdä)

Kopio työsopimuksesta. Suostumuslomake tietojenvaihtoon.

Tarvittaessa työllisyyspalvelut voi pyytää lisäselvityksiä, jotka liittyvät kuntalisän ehtoihin esim.

Kopio palkkatukipäätöksestä tai Verovelkatodistus.

_____ Päiväys/pyydetty lisätietona

_____ Päiväys/saapunut lisätietona

Lisätietoja: teija.vaisanen@liperi.fi, puh. 050 469 1391.

Postita hakemus: Liperin kunta, työllisyyspalvelut, Ylämyllyntie 62 B, 80400 Ylämylly

Työntekijän suostumus tietojen välittämiseen

Työntekijän nimi:

Työntekijän henkilötunnus:

Työnantajan / yrityksen nimi:

Työnantajan Y-tunnus / henkilötunnus:

Työntekijän suostumus

Suostun siihen, että työnantaja toimittaa kuntalisäpalkkion hakemukseen ja maksatukseen liittyen työsopimus- ja palkkatietoni Liperin kunnalle.

Suostun siihen, että Liperin kunta tallettaa päätökset työllisyyspalveluiden arkistoon.

Tiedot käsitellään luottamuksellisina.

Vakuutan, että en ole päätoiminen opiskelija tai että en ole työnantajan aikaisemmin irtisanoma tai lomautettu entinen työntekijä.

Työ- ja elinkeinotoimiston asiakastietojärjestelmä (URA) saa tällä suostumuksella välittää Liperin kunnan työllisyyspalveluille kuntalisän käsittelyssä vaadittavat tiedot:

1. Työtön työnhakija (kyllä / ei + työttömyyden päättymispäivämäärä) ja Työllisyyden kuntakokeilun asiakas (kyllä / ei)

Suostumus on mahdollista peruuttaa milloin vain.

Aika ja paikka

Työntekijän allekirjoitus

nimenselvennys