

## Tietosuojaseloste

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)

Palvelun nimi: Liperin kunnan rekrytointi / Kuntarekry

Tiedonanto laadittu: 9.7.2018

<b>1. Rekisterinpitäjä:</b>	Nimi: Liperin kunta, kunnanhallitus Osoite: Varolantie 3, 83100 LIPERI Puhelin: 013 686 511 (vaihde) Sähköposti: kirjaamo@liperi.fi  Järjestelmän teknisestä toimivuudesta ja henkilötietojen käsittelystä (lokitiedot, varmuuskopioinnit, hävittäminen) vastaa KL-Kuntarekry Oy / FCG Talent Oy, Osmontie 34, 00610 HELSINKI.
<b>2. Rekisterinpitäjän edustajat:</b>	<b>Vastuhenkilö:</b> Henkilöstöpäällikkö  <b>Yhteyshenkilö:</b> Nimi: Mari Pitkänen Puhelin: 040 167 6103 Sähköposti: mari.pitkanen@liperi.fi
<b>3. Liperin kunnan tietosuojavastaava:</b>	Nimi: Sini Rantaeskola Puhelin: 040 674 7642 Sähköposti: tietosuojavastaava@liperi.fi

<p><b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b></p>	<p>Kuntarekry.fi -palveluun rekisteröityneiden työn- tai viranhakijoiden rekrytointi Liperin kunnan tai sen tytäryhtiöiden palvelukseen.</p> <p>Palvelussa toimii kaksi eri järjestelmää; verkkosivuston julkaisujärjestelmä ja rekrytointijärjestelmä. Verkkosivustolla eli julkaisujärjestelmässä kuntatyönantajat julkaisevat avoimia työpaikkoja, jotka poistuvat julkaisujärjestelmästä automaattisesti, kun hakuaika päättyy.</p> <p>Työnhakijat voivat jättää rekrytointijärjestelmään työhakemuksensa. Rekrytointijärjestelmään kertyy työnhakijoiden henkilötietoja hakemusten jättämisen myötä. Rekrytointijärjestelmässä Liperin kunta käsittelee sille osoitettuja työnhakijoiden hakemuksia hakemusten vastaanotosta valintaesityksen tekemiseen.</p> <p>Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.</p> <p><b>Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.</b></p>
<p><b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b></p>	<p>EU: yleisen tietosuojasetuksen (2016/679) 6 artiklan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 1 a-kohta: käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen</li><li>▪ 1 b -kohta: käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity osapuolena</li></ul>

## 6. Rekisterin tietosisältö

### Työn-/viranhakijan henkilötiedot:

- perushenkilötiedot (nimi, syntymäaika)
- yhteystiedot (osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- työkokemus-, tutkinto- ja koulutustietoja
- osaamistietoja (lisäkoulutus, kurssit)
- hakijan vapaamuotoinen hakemus (muuta yleistietoa hakijasta)
- hakijan ilmoittamat suositteijat ja heidän yhteystietonsa
- hakijan suostumus sähköiseen tiedoksiantoon

### Liperin kunnan Kuntarekry-käyttäjien henkilötiedot:

- Käyttäjän perushenkilötiedot (nimi, yksikkö)
- Käyttäjän yhteystiedot (sähköpostiosoite)
- Tunnistautumistiedot (käyttäjätunnus, salasana)
- Käyttöoikeustaso / -rooli

### Kuntarekry-järjestelmän käyttötietoa:

- Lokitiedot

### Hakuilmoitusten henkilötiedot:

- Liperin kunnan kyseisen rekrytoinnin yhteyshenkilön yhteystiedot

### Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys

Osa käsiteltävistä tiedoista voi olla salassa pidettäviä.

	<b>Salassapidon perusteet</b>  Rekisteriin talletetut henkilötiedot on säädetty salassa pidettäväksi niiltä osin, kun tiedot koskevat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 32 kohdan tietoja (perhesuhteet, harrastukset, poliittinen vakaumus).
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Kuntarekry.fi palvelun käyttäjiksi rekisteröityneet työn- tai viranhakijat, jotka ovat hakeneet Liperin kunnan virka-tai palvelussuhteeseen.
<b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:  <b>A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kuntarekry.fi - rekrytointijärjestelmä</li><li>• asianhallintajärjestelmä (valitun osalta)</li></ul> <b>B. Manuaalinen aineisto</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pitkään ja pysyvästi säilytettävät asiakirjat, kunnes sähköinen arkistointi niiden osalta on teknisesti mahdollista.</li></ul>
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	<b>A. Sähköiset tietoaineistot</b>  Rekisterin käyttö on rajattu käyttövaltuuksin ja rekisterin käyttötapaukset rekisteröityvät rekrytointijärjestelmän lokitietoihin, joiden käsittelystä vastaa pääosin KL-Kuntarekry Oy.

	<p>Rekisteriä voi käyttää vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla rajatuin oikeuksin. Liperin kunnan käytössä olevaan Kuntarekry.fi palveluun myönnetään käyttöoikeudet kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti, oikeudet järjestelmässä käsittelee pääkäyttäjä. Ohjelman käyttöoikeudet pidetään ajan tasalla.</p> <p>Työnhakijan käyttäjätunnuksilla työnhakija voi käsitellä vain omia henkilötietojaan. Omilla käyttäjätunnuksillaan työnhakija voi myös muokata ja päivittää omia tietojaan hakuajan puitteissa.</p> <p>Työasemat on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Työasemien teknisestä suojauksesta vastaa Pohjois-Karjalan Tietotekniikkakeskus Oy (PTTK).</p> <p>Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan Liperin kunnan tietoturvallisuudesta ja tietosuojasta annettuja ohjeita sekä tietosuojalainsäädäntöä (mm. EU:n yleinen tietosuojasetus 2016/679, tietosuojalaki).</p> <p><b>B. Manuaalinen aineisto</b></p> <p>Arkistotulosteet säilytetään lukituissa kaapeissa työtiloissa tai keskusarkistossa, jonne on valvotusti rajallinen pääsy.</p>
<p><b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi</b></p>	<p>EU 2016/679:n 22 artiklan mukaisia automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>

<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	<p>Henkilötietojen luovuttaminen on mahdollista lainsäädännön nojalla tai rekisteröidyn suostumuksella.</p> <p>Hakuilmoitukset julkaistaan Kuntarekry.fi -sivuilla, Liperin kunnan www-sivuilla, Liperin kunnan intranetissä, sekä työvoimahallinnon mol.fi -sivuilla. Hakuilmoitukset sisältävät Liperin kunnan yhteyshenkilöiden yhteystiedot.</p> <p>Henkilöstövalintojen osalta: Toimielinten pöytäkirjat ja määritellyt viranhaltijapäätökset julkaistaan Liperin kunnan verkkosivuilla muutoksenhakuoikeuden mahdollistamiseksi ja tiedottamisen toteuttamiseksi.</p>
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	<p>Liperin kunta ei siirrä rekisterin tietoja EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	<p>Henkilötietojen säilytysaika määräytyy lainsäädännön, Kansallisarkiston määräysten ja ohjeiden, sekä Kuntaliiton suositusten perusteella.</p> <p>Liperin kunta vahvistaa säilytysajat arkistonmuodostus/tiedonohjaussuunnitelmassa.</p>

#### 14. Rekisteröidyn oikeudet

##### A. Oikeus saada pääsy tietoihin

EU 2016/679:n 15 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin tietoihin. Työnhakija pääsee itse Kuntarekryjärjestelmän kautta omiin perustietoihinsa. Tiettyyn Liperin kunnan rekrytointiprosessiin liittyvät tietonsa hakija voi tarkastaa osoittamalla tarkastuspyynnön rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Tarkastuspyyntö toimitetaan osoitteeseen:  
Liperin kunta, kirjaamo  
PL 20  
83101 LIPERI  
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 LIPERI

##### B. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

EU 2016/679:n 16 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä täydentää puutteelliset henkilötiedot. Hakija pystyy itse korjaamaan ja täydentämään tietojaan sovelluksessa. Hakuajan umpeutumisen jälkeen hakija voi esittää tiedonkorjaamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Tiedon korjauspyyntö toimitetaan osoitteeseen:  
Liperin kunta, kirjaamo  
PL 20  
83101 LIPERI  
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 LIPERI

**C. Oikeus tietojen poistamiseen**

EU 2016/679:n 17 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötietonsa poistettavaksi ilman aiheetonta viivytystä tietosuoja-asetuksen 17 artiklassa säädetyin perustein. Rekisteröity voi esittää tiedonpoistamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

**D. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen**

EU 2016/679:n 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjältä henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tietosuoja-asetuksen 18 artiklassa säädetyin edellytyksin. Rekisteröity voi esittää käsittelyn rajoittamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.



	<p><b>E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b></p> <p>EU 2016/679:n 20 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen tietosuoja-asetuksen 20 artiklassa säädetyin edellytyksin. Rekisteröity voi esittää tiedon siirtämispyyntönsä kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p><b>F. Henkilötietojen käsittelyn vastustamisoikeus</b></p> <p>EU 2016/679:n 21 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä tietosuoja-asetuksen 21 artiklassa säädetyin edellytyksin. Rekisteröity voi esittää henkilötietojen käsittelyn vastustamispyyntönsä kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p><b>G. Muut mahdolliset oikeudet</b></p> <p>EU 2016/679:n 77 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaikuttetun toimistoon, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>
--	---