

Tuen hakeminen ja hakemuksen liitteet

Tukea haetaan lomakkeella, joka löytyy Liperin kunnan verkkosivuilta www.liperi.fi. Hakemukseen tulee kuvata yrityksen toiminta lyhyesti ja yrityspalvelusetelin käyttötarkoitus. Hakemukseen on liitettävä uusin tuloslaskelma ja tase tai niihin verrattava selvitys hakijan tuloista ja varallisuudesta.

Yrityspalvelusetelin arvo

Yrityspalvelusetelillä korvataan 50 % (enintään 2 päivää/yritys ja maksimissaan 500 €/päivä) yrityksen maksamasta asiantuntijalaskusta. Yrityspalveluseteli on arvonlisäveroton. Yrityspalveluseteli on harkinnanvarainen tuki ja sitä myönnetään olemassa olevien määrärahojen puitteissa. Tuki myönnetään kokonaisarvioinnin perusteella tapauskohtaisesti. Palveluntuottaja laskuttaa 50 % osuuden + arvonlisäveron yrityspalveluseteliä hakeneelta yritykseltä.

Palvelusetelituottaja

Palvelusetelituottaja on yritys, jolla on y-tunnus. Palvelusetelituottajaksi hakeudutaan lomakkeella, joka löytyy Liperin kunnan verkkosivuilta www.liperi.fi. Palveluntuottajan tilaajavastuulain mukaiset tiedot tulee olla kunnossa. Palveluntuottajarekisteriin valitaan yrityksiä, joilla on tarvittava asiantuntemus tarjota palveluita.

Muut ehdot

Liperin kunta pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä palvelusetelihakemus. Liperin kunnalla on oikeus hyväksyä tai hylätä palvelusetelituottaja hakemukset ja palvelusetelituottajaksi hakeutuvat yritykset.

Asiakas ja palveluntuottaja ovat sopimussuhteessa toisiinsa, siten Liperin kunta ei ole sopimusosapuoli. Mahdolliset reklamaatiot selvitetään yrityspalvelusetelin saajan ja palveluntuottajan kesken.

Tuki maksetaan päätöksen mukaisesti toteutuneiden kustannusten perusteella palveluntuottajalle. Tuen maksamiseksi on palveluntuottajan toimitettava kopiot tositteista (laskuista, kopio yrityksen suorittamasta omarahoitusosuuden maksukuitista) sekä raportti tehdyistä toimenpiteistä. Asiantuntijan toimittama raportti pitää olla tilaajayrityksen hyväksymä.

Virheellisesti tai perusteetta maksettu tuki voidaan periä takaisin, jos tuen myöntämisen tai maksamisen edellytykset eivät ole täyttyneet; tuen ehtoja ei ole noudatettu; tuen saaja on antanut sellaisen virheellisen tai puutteellisen tiedon, joka on olennaisesti vaikuttanut tuen myöntämiseen tai maksamiseen.