

Aika: Ma 1.6.2009 klo 18.00 – 20.20

Paikka: Kunnanhallituksen kokoushuone, Liperi

§	ASIA	sivu
	Kokouksen järjestäytyminen	223
109	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	224-225
110	Liite 1 TE-keskuksen pyyntö pakolaisten vastaanottamisesta Liperin kuntaan	226
111	Viite 1 Suomen Rauhanyhdistysten keskusyhdistyksen suvi-seurat Liperissä 1. – 5.7.2010	227-228
112	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	229-231

puheenjohtaja Jorma Pitkänen

Kokousaika	Maanantaina 1.6.2009 klo 18.00 – 20.20	
Kokouspaikka	Kunnanhallituksen kokoushuone, Liperi	
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Pitkänen Jorma Parkkinen Sanna Gröhn Marja-Leena, poissa Kuokkanen Pentti Laeslehto Tuula, poissa Mustonen Pekka Mutanen Pirkko, poissa Ratilainen Jouko, poissa Toivola Tiina Kummunmäki Juhani, varajäsen Mira Karjalainen, varajäsen Anna-Marja Jokiniemi, varajäsen Jaana Ravattinen, varajäsen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Reijonen Eero, poistui 19.20 Kosonen Juha, poistui 19.55 Kuittinen Tero Mikkanen Hannele Raninen Hannu Sarkkinen Terttu	kvalt. pj. kvalt. I vpj. kvalt. II vpj. kunnanjohtaja kunnankamreeri hallintopäällikkö
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. <u>Päätös:</u> Totesi	
Asiat	109 - 112	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta.	Seuraavana pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mira Karjalainen ja Pekka Mustonen. <u>Päätös:</u> Valittiin Pekka Mustonen ja Mira Karjalainen	
	Puheenjohtaja Jorma Pitkänen	Pöytäkirjanpitäjä Terttu Sarkkinen
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika 1.6.2009 Allekirjoitukset Mira Karjalainen	Pekka Mustonen
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Paikka ja pvm Kunnanvirasto 2.6.2009	
	Virka-asema Hallintopäällikkö	Terttu Sarkkinen

PÖYTÄKIRJOJA JA YKSIHENKILÖISTEN VIRANOMAISTEN PÄÄTÖKSIÄ

KH 109 §/1.6.2009

Liperin kunnan hallintosäännön 24 §:n asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi henkilöstö- ja talousasioissa kunnankamreeri. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Säännön 25 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

- kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 9.2.2009
- kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 10.3.2009, JP, JR
- FCG Planeko Oy ja Liperin kunta, muistio Ylämyllyn Jyrin kaava-alueen Jyri-VI kunnallistekniikan suunnittelusta 31.3.2009
- JOSEK Oy:n varsinainen yhtiökokous 7.4.2009
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, maakuntavaltuusto 4.5.2009
- tiehallinto ja Liperin kunta, työmaakokous 7 Mt 476 ja 482 tiejärjestelyt, KU Liperi, 5R105/1-2, 6.5.2009
- Liperin seurakunta, kirkkovaltuusto, § 65/7.5.2009, määräalan myyntitarjous Liperin seurakunnalle koskien määräalaa tilasta Kalliopuisto RN:o 181:57
- tekninen lautakunta/lupajaos, § 39/12.5.2009, Nenore Oy:n ympäristölupa
- Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 12.5.2009
- Joensuun kaupunki/sosiaalilautakunta, 113 §/12.5.2009, matkojenyhdistelykeskuksen (MYK) käynnistäminen 1.8.2009 Joensuun kaupungin omana toimintana
- Joensuun kaupunki, seutuhallitus 12.5.2009
- Joensuun kaupunki,seutuhallitus, 37 §/12.5.2009, Joensuun seudun yleiskaava 2020:n hyväksymisestä tehty valitus ja kaavasta saadut lausunnot; seutuhallituksen vastine
- Joensuun kaupunki,seutuhallitus, 38 §/12.5.2009, Joensuun seudun ja Keski-Karjalan yhteisen Koheesio- ja kilpailukykyohjelman (KOKO) ohjelmaluonnos
- muistio Tyhy-toimikunnan ja teknisen osaston palaverista 13.5.2009
- kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 18.5.2009, JP
- Liperin Aluelämpö Oy:n varsinainen yhtiökokous 19.5.2009
- Liperin kunta ja Lemminkäinen Infra Oy, v. 2008 päällystystyöt, jälkitarastus/1-vuoden takuukatselmus, 20.5.2009

Tarkastusmerkintä			
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto	

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle:

- tiehallinnon päätös Kiessalon-Pohjoisenpään yksityistien parantamista koskevasta valtionavustuksesta 14.5.2009

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Itä-Suomen hovioikeuden päätös vuokrasopimuksen irtisanomisesta 7.5.2009, EI JULKINEN

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastusmerkintä			
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto	

TE-KESKUKSEN PYYNTÖ PAKOLAISTEN VASTAANOTTAMISESTA
LIPERIN KUNTAAN

KH 110 §/1.6.2009

TE-keskus on lähestynyt Liperin kuntaa kirjeellä, jossa TE-keskus pyytää, että Liperin kunta asuttaisi oleskeluluvan saaneita pakolaisia vuokra-asuntoihin Liperiin. Kunnalle maksetaan pakolaisten vastaanotosta korvausta mm. toimeentulotukikustannuksista, sosiaali- ja terveydenhuollon erityiskustannuksista, tulkkaus- ja kauskustannuksista ja lisäksi maksetaan ns. laskennallista korvausta kolmen vuoden ajalta.

Liite 1:

TE-keskuksen kirje 24.4.2009.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Pohjois-Karjalassa on tällä hetkellä maan korkein työttömyysaste ja Joensuun seudulla painiskellaan korkean rakennetyöttömyyden kanssa. Yleinen taloustilanne luo paineita kunnan omaan sosiaalitoimeen jo tällä hetkellä. Vuokra-asuntoihin Liperissä on n. 100 henkilön jono. Kunnanhallitus päättää, ettei tällä hetkellä ole tarkoituksenmukaista käynnistää pakolaisten vastaanottoa Liperiin. Asia otetaan uudelleen tarkasteltavaksi tulevaisuudessa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: TE-keskus

Tarkastusmerkintä			
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto	

SUOMEN RAUHANYHDISTYSTEN KESKUSYHDISTYKSEN SUVISEURAT
LIPERISSÄ 1. – 5.7.2010

KH 111 §/1.6.2009

Liperissä pidetään Suomen Rauhanyhdistyksen (SRK) suviseurat ajalla 1. – 5.7.2010. Suviseuroihin on odotetaan vuosittain vieraita n. 60 000 – 70 000 henkilöä. Valtaosa vieraista majoittuu seura-alueella asuntoautoissa/vaunuissa ja teltoissa. Osa seuravieraista hankkii majoituskohteen lähialueilta omatoimisesti. Seuravieraita majoittuu myös yhteismajoitukseen kouluille ja seurakunnan tiloihin.

Suviseurojen majoitustoimikunta ja järjestely- ja huolto-osasto on lähestynyt kirjeillään Liperin kuntaa 13.2.09, 9.3.2009 ja 15.5.2009.

Kirjeissään he pyytävät saada Liperin kunnan koulukiinteistöt tai muita vastaavia tiloja majoituskäyttöön ilman vuokraa. Tilojen käytöstä laaditaan yhteinen sopimus.

Lisäksi he pyytävät saada käyttöönsä erilaista varastotilaa 30.6.2009 – 5.7.2010 väliseksi ajaksi. Liperin suviseuraorganisaatio purkaa Oripäässä 2009 suviseurojen rakenteita ja ne varastoidaan sen jälkeen Liperiin.

Suviseurojen aikana käytetään runsaasti vettä; arviolta n. 1.000-2.000m³. Alustavasti he ovat suunnitelleet veden hankkimista kunnan verkostosta. Pääosa jätevesistä kuljetetaan imuautoilla Kuhasalon jätevedenpuhdistamoon Joensuuun. Lajitellut kiinteät jätteet kuljetetaan Kontiosuon kaatopaikalle.

Liperin lähialueen tiestö tulee olemaan kovalla rasituksella seuravieraiden ajoneuvoliikenteen vuoksi. Suviseurojen järjestely- ja huolto-osasto on yhteyksissä tielaitokseen ja paikallisiin tiehoitokuntiin. Alueen (Riihilammen tie - Käsämä) tiestöä mm. levitetään ja soritetaan suviseurojen ajaksi. Tästä syntyy huomattavia lisäkustannuksia.

Kirjeessään Suviseurojen järjestely- ja huolto-osasto tiedustelee onko Liperin kunnalla mahdollisuutta edistää suviseurojen järjestämistä taloudellisella panoksella.

Suviseurojen järjestely- ja huolto-osasto järjestää viranomaisretken 25.6.09 Oripäähän tutustumaan tämän kesän suviseurojen järjestelyihin. Suviseura organisaatio maksaa ko. retken kulut.

Suviseurojen järjestelytoimikunta on ilmoittanut kilpailuttavansa paikallisesti Suviseurojen järjestelyihin ja hankintoihin liittyen mm. elintarvikehankinnat sekä tie-, rakennus- ja kuljetusurakoinnit.

Tarkastusmerkintä			
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto	

Viite 1:

SRK:n kirjeet 13.2.2009, 9.3.2009 ja 15.5.2009
Sivistysosaston lausunto 19.2.2009

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Liperin kunta myöntää suviseurojen järjestelyyn 40 000 euron yhteistoiminta-avustuksen vuodelle 2009. Lisäksi koulu-kiinteistöt annetaan majoituskäyttöön ilman vuokraa. Puhdas vesi luovutetaan veloitusetta kunnan vesijohtoverkostosta. Tilojen käytöstä laaditaan yhteinen erillinen sopimus. Tapahtuma huomioidaan kuntamarkkinoinnissa, mm. kunnan verkkosivuilla ensi kevään ja kesän aikana yhteistyössä paikallisten yrittäjien kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: Suviseurojen majoitustoimikunnan ja järjestelyosaston puheenjohtajat
Valtuusto

Tarkastusmerkintä			
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

KH 112 §/ 1.6.2009

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 109 – 111

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

HLL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

LIPERIN KUNNANHALLITUS

POSTIOSOITE PL 20, 83101 LIPERI
KÄYNTIOSOITE KESKUSTIE 10, LIPERI
Fax 013-651 327

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI HAKEMUSOSOITUS

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) vastainen. Valituskielto perustuu julkisista hankinnoista annetun lain 82 §:ään.

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten vastaisesti tai jos hankinnassa on menetelty vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista annetun lain (349/2007) tai sen nojalla annettujen säännösten vastaisesti, voi se, jota asia koskee, tai muu laissa mainittu taho saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi myös, jos hankinnassa on menetelty Euroopan yhteisön lainsäädännön taikka Maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Käsitelly tapahtuu hakemuksen perusteella.

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisen päätöksen asemansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoituksen). Hankintasopimuksen tekeminen ei estä asian käsitelyä. Asiakirja katsotaan tiedoksi saaduksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua sen lähettämisestä.

Hakemus ja sen toimittaminen

Hakemuksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota hakemus koskee, sekä hakijan vaatimukset ja niiden perusteet. Hakemuksessa on ilmoitettava hakijan nimi ja kotikunta. Jos hakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hakemuksen laatija on joku muu henkilö, hakemuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset hakijalle voidaan toimittaa. Hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on liitettävä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai

Tarkastusmerkintä		
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto

muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta. Hakemukseen on liitettävä asiakirjat, joihin hakija vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään. Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle 14 päivän hakemusajan kuluessa siitä, kun hakija on saanut kirjallisen päätöksen asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen. Hakemuksen tulee olla perillä hakemusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Sähköiseen asiointiin sovelletaan mitä laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT

Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
puh. 010 364 3300
fax. 010 364 3314
sähköpostiosoite: markkinaoikeus@om.fi

Pykälät

VALITUSOSOITUS

Palkkausta koskevassa asiassa kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:n mukaan ei palkkausta koskevaan päätökseen saa valittamalla hakea muutosta eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin taikka hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hakijalla taikka sillä viranhaltija-yhdistyksellä, johon hakija kuuluu, on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

KUOPION HALLINTO-OIKEUS

POSTIOSOITE PL 1744, 70101 KUOPIO
KÄYNTIOSOITE PUJONKATU 29 A, 2 krs, 70100 KUOPIO

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät

VAASAN HALLINTO-OIKEUS

POSTIOSOITE PL 204, 65101 VAASA

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Tarkastusmerkin-
tä

Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto
------------	----------------	-----------

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle):
nimi, osoite ja postiosoite
Pykälät

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Tarkastusmerkintä			
Lautakunta	Kunnanhallitus	Valtuusto	