

LIPERIN KUNTA
Kunnanhallitus

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

| | | |
|---|--|---|
| Kokousaika | 26.1.2009 klo 17.00 – 19.40 | |
| Kokouspaikka | Liperin kunnanvirasto | |
| Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | Pitkänen Jorma Parkkinen Sanna Gröhn Marja-Leena Kuokkanen Pentti Laeslehto Tuula Mustonen Pekka Mutanen Pirkko Ratilainen Jouko, poissa Toivola Tiina Ravattinen Jaana, varajäsen, saapui klo 17.50 (§ 14 käs. aikana) | puheenjohtaja varapuheenjohtaja |
| Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste) | Reijonen Eero, poissa Kosonen Juha Kuittinen Tero Mikkanen Hannele Raninen Hannu Sarkkinen Terttu | kvalt. pj. kvalt. I vpj. kvalt. II vpj. kunnanjohtaja kunnankamreeri hallintopäällikkö |
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus | Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. <u>Päätös:</u> Todettiin. | |
| Asiat | 10 - 22 | |
| Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta). | Seuraavana pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marja-Leena Gröhn ja Pentti Kuokkanen. <u>Päätös:</u> Valittiin Marja-Leena Gröhn ja Pentti Kuokkanen. | |
| | Puheenjohtaja | Pöytäkirjanpitäjä |
| | Jorma Pitkänen | Terttu Sarkkinen |
| Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. | Tarkastusaika 26.1.2009 Allekirjoitukset | |
| | Marja-Leena Gröhn | Pentti Kuokkanen |
| Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä | Paikka ja pvm 27.1.2009 klo 10.00 - 14.00 Liperin kunnanvirastossa | |
| | Virka-asema Hallintopäällikkö | |
| | | Terttu Sarkkinen |

PÖYTÄKIRJOJA JA YKSIHENKILÖISTEN VIRANOMAISTEN PÄÄTÖKSIÄ

KH 10 §/26.1.2009

Liperin kunnan hallintosäännön 24 §:n asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi henkilöstö- ja talousasioissa kunnankamreeri. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Säännön 25 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

- Tohmajärven kunta, ote valtuusto 15.12.2008 § 112, Keski-Karjalan musiikkiopiston uusitun johtosäännön hyväksyminen
- Liperin kunta, pöytäkirja Jyrin lämpökeskuksen vastaanottotarkastuksesta 16.12.2008
- Joensuun kaupunki, hankintatoimen johtokunta 7.1.2009
- Liperin kunta, pöytäkirja Jyrin hoivakodin vuositakuutarkastuksesta 7.1.2009
- Outokummun kaupunki, ote valtuusto 12.1.2009 § 8, Outokummun kaupungin ja Liperin kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteislautakunnan vaali toimikaudeksi 2009 – 2012

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Itä-Suomen ympäristölupaviraston päätös 14.1.2009 hallintopakkoehakemuksista, koskien maa-ainesten ottoalueen saattamista Itä-Suomen vesioikeuden antaman päätöksen mukaiseksi Liperin kunnan Leppälahden kylässä

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Oikeusministeriön lausuntopyyntö käräjäoikeuksille 20.11.2008 lautamiesten lukumäärästä, 5.1.2009

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

VALTUUSTON 19.1.2009 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

KH 11 §/26.1.2009

Esityslistan viitteenä nro 1 asialista.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 56 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Liperin valtuusto on kokouksessaan tehnyt päätökset lain mukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa. Päätösten täytäntöönpanosta päätetään seuraavaa:

1. Valt. § 8 Jäsenten valitseminen kuntayhtymien valtuustoihin ja muiden yhteisöjen toimielimiin 2009-2012. Valtuusto valitsi Pohjois-Karjalan sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymän valtuuston varsinaisiksi jäseniksi Eero Reijosen, Tiina Toivolan ja Piritta Kären ja varajäseniksi Mira Karjalaisen, Pekka Tuhkasan ja Juhani Kummunmäen. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän valtuustoon valittiin varsinaisiksi jäseniksi Jouko Ratilainen, Pirkko Hyvärinen, Esko Karkkonen ja Helinä Hoppa ja varajäseniksi Sirpa Naumanen, Marjatta Karjunen, Tero Kuittinen ja Pauli Hakulinen. Kuntalain § 82 mukaan kuntayhtymän valtuustoon vaalikelpoinen ei ole mm. henkilö joka on pysyväisluontoisessa palvelussuhteessa ko. kuntayhtymään. Selvitetään vaalikelpoisuudet.

2. Päätöksistä ilmoitetaan asianomaisille pöytäkirjanotteella. Muuten päätökset merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Selvityksen mukaan seuraavat henkilöt eivät ole vaalikelpoisia kuntayhtymien valtuustoihin: Helinä Hoppa/Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Piritta Kärki ja Mira Karjalainen/Pohjois-Karjalan sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymä. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se muuttaa ko. kuntayhtymiä koskevia luottamushenkilövalintoja em. mainittujen kuntayhtymien osalta.

Ote: valtuusto

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET

KH 12 §/26.1.2009

Valtuuston hyväksymän kunnan hallintosäännön 12 §:n mukaan kunnanhallitus pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa, mistä ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on päätetty.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että sen varsinaiset kokoukset vv. 2009-2010 pidetään kunnanvirastolla kunkin kuukauden 1. ja 3. maanantai klo 18.00. Lisäksi pidetään ylimääräisiä kokouksia tarpeen mukaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITO JA
TARKASTUS

KH 13 §/ 26.1.2009

Kuntalain 63 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla ja pidetään nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että sen tarkastetut pöytäkirjat ovat julkisesti nähtävinä kunnanvirastolla hallintotoimistossa kokousta seuraavana arkipäivänä klo 10.00 – 14.00. Kokouspöytäkirjat ovat myös nähtävillä Liperin kunnan nettisivuilla osoitteessa www.liperi.fi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

EDUSTAJIEN VALINTA LAUTAKUNTIIN, MUIHIN TOIMIELIMIIN SEKÄ
YHTEISÖIHIN JA OHJEET YHTIÖKOKOUSEDUSTAJILLE

KH 14 §/ 26.1.2009

1. Kunnanhallituksen edustajat lautakunnissa

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajalla, kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen määräämällä edustajalla on lautakunnissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä edustajansa muihin toimielimiin. Edustajaksi voidaan määrätä kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja. Edustajaa ei määrätä seuraaviin toimielimiin: tarkastuslautakunta, vaaliviranomaiset.

2. Kunnanhallituksen toimikunnan asettaminen

Kuntalain ja hallintosäännön mukaan kunnanhallitus voi asettaa toimikuntaa määrätyn tehtävän hoitamista varten. Toimikausi on sama kuin kunnanhallituksen toimikausi.

3. Ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan kunnanhallitus päättää ehdokkaiden nimeämisestä yhteisöjen hallintoelimiin ja niiden tilintarkastajiksi silloin, kun kunnalla asianomaisten sääntöjen ja sopimusten mukaan on siihen oikeus.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee edustajat lautakuntiin, valitsee jäsenet suunnittelutoimikuntaan, sekä valitsee edustajat yhteisöihin ja antaa ko. edustajille ohjeet liitteen mukaisesti.

Liite 1:

Edustajat lautakuntiin, muihin toimielimiin sekä yhteisöihin ja ohjeet yhtiökokousedustajille

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: valitut edustajat ja luott.henk. luettelo

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

RUOKALIPPUJEN HINNAT VUONNA 2009

KH 15 §/26.1.2009

Ruokapalvelupäällikkö:

Esitän ruokalippujen hinnan korotuksia 1.2.2009 alkaen seuraavasti:

Henkilökunnan hinnat

| Lounas | uusi hinta | vanha hinta | |
|--------------------|------------|-------------|-------------------|
| Ravintokeskus | 5,50 € | 4,10 € | vihreä ruokalippu |
| Neliapila | 5,50 € | 3,70 € | vihreä ruokalippu |
| Koulut, päiväkodit | 4,15 € | 3,30 € | pun. ruokalippu |

Kevyt lounaan tarjoaminen Ravintokeskuksella jätetään pois. Lämpimää pääruokaa tarjotaan kahtena vaihtoehtona, joista toinen on kasvisvaihtoehto. Vaihtoehdot ovat samanarvoisia. Ravintokeskuksen ja Neliapilaan lounaat sisältävät jälkiruoan tai kahvin.

| <u>Muut hinnat:</u> | uusi hinta | vanha hinta |
|--|------------|-------------|
| Vieras lounas ravintokeskuksessa, Neliapilassa | 6,50 euroa | 6,10 euroa |
| Vieras lounas kouluilla, päiväkodeilla | 5,00 euroa | 4,40 euroa |
| Omaisateria ravintokeskuksessa | 5,00 euroa | 4,40 euroa |

Hinnan korotusten perusteena ovat aterian tuottamiseen kohdistuvien kustannusten nousu. Perusteena on myös Verohallinnon tekemä päätös henkilöstöruoan verotusarvosta, joka vuonna 2009 on 5,50 euroa. Outokummussa ja Kontiolahdessa henkilöstöruoan hinta on myös 5,50 euroa.

Sairaalan, koulun, päivähoidon tai vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosten ruokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 4,13 euroa ateriaa kohden. (Verohallinnon päätös Dnro 1813/32/2008, 24.11.2008).

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ruokapalvelupäällikön ehdotuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: ruokapalvelupäällikkö

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

MAA- JA METSÄTALOUSHALLINNON LAUSUNTOPYYNTÖ
VILJELIJÄTUKIEN HALLINNOINNIN KEHITTÄMISVAIHTOEHTOJA
SELVITTÄVÄN TYÖRYHMÄN LOPPURAPORTISTA MMM 2008:11

KH 16 §/26.1.2009

Maaseutusihteeri:

Liperin kunnassa on maaseudulla ja maataloudella merkittävä asema ja pitkät perinteet. Liperi on kautta historian panostanut voimakkaasti maatalouden ja maaseudun kehittämiseen. Maaseutuhallinto on luonnollisesti, Liperin elinkeinorakenne huomioiden, pidetty vahvana ja ajanhaasteeseen vastaavana. Maaseutuhallinnolla on kokemusta yli kuntarajojen toimimisesta. Se on mm. hoitanut lomituspalvelutehtävät vuodesta 2003 alkaen kuuden kunnan alueella.

Liperin näkemyksen mukaan tukihallinnon yhteistoiminta-alueiden muodostaminen on tarkoituksenmukaista niissä pienissä kunnissa, joissa on vain yksi päätoiminen henkilö, jolloin pystytään paremmin turvaamaan sijaisuus järjestelyt, maantieteelliset seikat huomioiden. Yhteistoiminta-alueiden muodostaminen ei saa olla itsetarkoitus. Tärkeämpää on toteuttaa riittävät palvelut EU:n vaalimaa läheisyysperiaatetta noudattaen. Kansallista lainsäädäntöä ei pidä tehdä tältä osin kireämmäksi ja näin lisätä byrokratiaa, jos sitä ei EU:n taholta ehdottomasti vaadita. Liperin kokemusten mukaan yhteistoiminta ei tuota juurikaan kustannussäästöjä, jos toiminta on jo muutoinkin niin laajaa, jolloin se vaatii useamman henkilöresurssin.

Kahdeksansadan tilan kriteeri ei saa olla ehdoton määräävä tekijä, kun yhteistoiminta-alueita muodostetaan. Toiminta-alueet tulee muodostaa asiakkaiden luontaisten asiointisuuntien mukaisesti ja jo nyt käytössä olevien hallinto/maksajaviranomaissopimusten pohjalta. Pohjois-Karjalassa tämä merkitsisi käytännössä neljää yhteistoiminta-aluetta: Etelä-Karjalassa yksi, Joensuun seudulla kaksi (Outokumpu, Polvijärvi, Liperi ja Joensuu, Kontiolahti, Ilomantsi) ja Pielisen-Karjalassa yksi. Näistä on alustavasti neuvoteltu ja yhteistyö on kehittynyt tähän suuntaan jo nyt olevien sopimusten/kuntaliitosten myötä. Lisäksi case Pohjois-Karjala oli esillä MMM:n työryhmän pohjapapereissa. Pohjois-Karjalan esimerkissä 800 tilan kriteeri ei aivan täysin millään alueella täyty, mutta alueet olisivat muutoin toimivia ja luonnollisia. Tämä on myös Liperin näkemyksen mukaisesti ensisijainen vaihtoehto. Liperi on myös valmis neuvottelemaan Joensuun seudulle yhdestä seudullisesta yhteistoiminta-alueesta. Tällöin se toteutuessaan noudattelisi esimerkiksi nykyistä ja laajentuvaa Liperin hallinnoimaa lomitussyksikön aluetta. (lomitussyksikköön kuuluvat Liperin lisäksi Outokumpu, Kontiolahti, ((Eno, Pyhäselkä, vuoden 2009 alusta kuuluvat Joensuuhun)) ja Joensuu. Mela on kaavaillut myös Ilomantsin ja Polvijärven kuntien sekä entisen Kiihtelysvaaran ja Tuupovaaran alueiden liittämistä Liperin hallinnoimaan lomituspalveluyksikköön. Näin toteutuessaan molemmat alueet olisivat hallinnollisesti samat, mikä lisäisi hallinnonalan yhteenkuuluvuutta ja antaisi sille tiettyä synergiaa.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

Tehtävien eriyttämistä kuudelle eri henkilölle tulisi tarkastella kriittisesti. Kyseinen menettely toteutuessaan lisää byrokratiaa ja tekisi hallinnosta entistä kankeampaa. Koska kustannussyistä kaikki työntekijät eivät voisi olla päätoimisia (600-800 tilan yksikkö kantaa hallintokustannuksiltaan 3-4 päätoimista työntekijää) pitäisi käyttää osa-aikaisia, mikä aiheuttaisi matkustamista, epäpätevien ei motivoituneiden henkilöiden käyttämistä vastuullisissa, vaativissa työtehtävissä. Lisäksi kuitenkin päätoimisten henkilöiden tulisi hallita koko tukijärjestelmä asiakaspalvelun ja neuvonnan turvaamiseksi. Nykyistä maksaja/hallintoviranomaisjakoa tulisi pitää riittävänä.

Maaseutuelinkeinoviranomaistehtävät ja muut maaseudun kehittämistehtävät on pystytty tähän saakka hoitamaan Liperissä ja monissa muissa vastaavan alkutuotantopohjan omaavissa kunnissa kustannustehokkaasti. Kun yksiköistä ei tehdä liian suuria, eikä tehtävien eriyttämisestä tehdä liian tiukkaa, tähän säilyy tulevaisuudessa edelleen mahdollisuus. Kuntien halu rahoittaa viranomais-toimintaa kehittämistoimien ohella myös näin ollen säilyy. MMM:n Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelman toteuttaminen edelleen mahdollistuu ja tehostuu. Pyydämme huomioimaan, että maaseudulla maaseutuasioissa toimitaessa täytyy pystyä hallinnoimaan kokonaisuutta; tukipolitiikka on vain yksi osa sitä.

Liite 2:

Lausuntopyyntö
CASE Pohjois-Karjala

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy maaseutusihteerin esityksen maa- ja metsätalousministeriölle annettavaksi lausunnoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: maa- ja metsätalousministeriö

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

Ote: Ville Hirvonen ja Jani Tarkkonen

Tiedoksi: tekninen osasto

KH 17 §/26.1.2009

Liite 3:

Oikaisuvaatimus 16.12.09.

Viite 2:

Ote valtuuston päätös 30.1.2006 § 5
Kauppakirja

Jani Tarkkonen ja Ville Hirvonen ovat kirjeellään 16.12.09 vaatineet oikaisua kunnanhallituksen päätökseen KH 219 §/1.12.2008.

Ville Hirvonen ja Jani Tarkkonen ovat allekirjoittamallaan ja 7.11.2008 kuntaan saapuneella kirjeellä anoneet rakennusajan pidennystä 15.11.2005 Ylä-Karjalan Kone- ja Rakennus Oy:n ja kunnan välillä allekirjoitetun teollisuustontin kauppakirjan rakennusveloitteeseen. Hakijat ovat ostaneet ko. tontin Ylä-Karjalan Kone- ja Rakennus Oy:ltä 8.1.2008 tehdyllä kauppakirjalla. Lisäaikaa on anottu niin, että työt aloitettaisiin vuonna 2013 eli 8 vuoden kuluttua kunnan luovutusajankohdasta lukien. Perusteluina lisäajan myöntämiselle on mainittu mm. yleinen taloustilanne, alueella myynnissä olevat 2 kpl hallikiinteistöjä, omistajanvaihdos ja suunnitelmien keskeneräisyys. Myydyn tilan Nuottimäki kiinteistötunnus 426-405-76-79 rakennusvelvoite on vähintään 320 k-m² 15.11.2008 mennessä. Tätä veloitetta ei ole suoritettu ja takaraja umpeutuu 15.11.2008 kauppakirjaehtojen 5045,65 euron sopimussakon uhalla.

Kunnanhallitus on päättänyt KH 219 §/ 1.12.2008, että Ville Hirvoselle ja Jani Tarkkoselle myönnetään anottu jatko-aika enintään vuoden 2010 loppuun saakka edellyttäen, että hakijat jättävät sopimussakon suuruisen 5045,65 euron suuruisen pankkivakuuden kunnalle 15.12.2008 mennessä. Vakuus palautetaan sovittuun rakennusveloitteen täytyttyä viimeistään 30.12.2010 mennessä. Muutoin kauppakirjassa sovittu sopimussakko pannaan maksuun 16.12.2008.

Liperin kunnan valtuusto on päätöksellään 30.1.2006 § 5 määritellyt yritystoiminnan toimitilojen rakentamisohjeet. Näissä ehdoissa keskeisimmät asiat ovat myyntihinta, rakentamisvelvoite ja -aika ja sanktio kauppakirjaehtojen olennaisista laiminlyönneistä. Valtuusto on määritellyt päätöksessään kauppakirjan ehdot.

Ville Hirvonen ja Jani Tarkkonen ovat ostaneet ko. teollisuustontin Ylä-Karjalan Kone- ja Rakennus Oy:ltä. Kauppakirjan ehtojen kohdassa 11 ostaja sitoutuu otta-

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

maan myös rakentamisvelvoite kohdan (9) vastaisiin luovutuskirjoihin, mikäli tontti luovutetaan rakentamattomana.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Ville Hirvoselle ja Jani Tarkkoselle on jo myönnetty jatkoaikaa enintään vuoden 2010 loppuun saakka edellyttäen, että hakijat jättävät sopimussakon suuruisen 5045,65 euron suuruisen pankkivakuuden kunnalle 17.2.2009 mennessä. Vakuus palautetaan sovitun rakennusvelvoitteen täytyttyä viimeistään 30.12.2010 mennessä. Muutoin kappakirjassa sovittu sopimussakko pannaan maksuun 18.2.2009. Liperin kunnan valtuusto on määritellyt yritystoiminnan toimitilojen rakentamisohjeet. Oikaisuvaatimus hylätään aiheettomana.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: Ville Hirvonen ja Jani Tarkkonen

Tiedoksi: tekninen osasto

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

TALOUSARVION 2009 TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

KH 18 §/26.1.2009

Valtuusto on hyväksynyt talousarvion 2009 kokouksessaan 15.12.2008.

Liite 4:

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

KUNNANHALLITUKSEN TALOUSARVION 2009 KÄYTTÖSUUNNITELMA

KH 19 §/26.1.2009

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus hyväksyy toimialueensa talousarvion käyttösunnitelman, joilla asetetaan tarkennetut tavoitteet ja joilla kunnanhallituksen määrärahat ja tuloarviot jaetaan tulosityksiköihin (käyttötalous) ja kohteisiin (investointiosa), kuitenkin siten, että maaseutulausakunta hyväksyy omalla toimialallaan em. käyttösunnitelmat.

Liite 5:

Talousarvion 2009 käyttösunnitelma

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy käyttösunnitelman liitteen mukaisesti.

Tero Kuittinen poistui esteellisenä käyttösunnitelman kohdan 2. ”Avustukset ja yhteistyösopimukset ja kuntakuva” käsittelyn ajaksi (intressijäävi).

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

TALOUSARVIOLAINAN OTTAMINEN

KH 20 §/26.1.2009

Hallintosäännön 43 §:n mukaan valtuusto päättää lainan ottamista sekä lainan antamista ja muuta sijoitustoimintaa koskevista periaatteista. Talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Muista rahoitukseen liittyvistä asioista päättää kunnanhallitus.

Vuoden 2009 talousarviossa valtuusto on hyväksynyt vieraan pääoman muutokset siten, että uusia pitkäaikaisia lainoja otetaan 8.800.000 euroa ja pitkäaikaisia lainoja vähennetään 3.000.000 euroa. Rahalaitoksilta on pyydetty 6.000.000 euron lainatarjous 21.1.2009 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä on saatu 5 tarjousta.

Kunnankamreeri 26.01.2009:

”Tarjousvertailuun on otettu mukaan tarjouspyynnön mukaiset vaihtoehdot.

Esitän kunnanhallitukselle, että Kuntien eläkevakuutukselta otetaan 6.000.000 €:n talousarviolaina siten, että laina-aika on 10 vuotta ja korko on kiinteä ja muut ehdot tarjouksen mukaisesti. Kunnankamreeri valtuutetaan sopimaan lainan nostojankohdat.”

Liite 6:

Tarjousvertailu.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kunnankamreerin esityksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: lainatarjouksen jättäjät

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

SAVON TEKNIA OY:N OSTO-/VAIHTOTARJOUS LIPERIN KUNNAN
OMISTAMISTA KARINVEST OY:N OSAKKEISTA

KH 21 §/26.1.2009

”Vuoden 2008 aikana Karinvest Oy:n, Etelä Savon Pääomarahasto Oy:n ja Savon Teknia Oy:n hallitukset ovat selvittäneet rahastojen toimintamahdollisuuksia tilanteessa, jossa EU:n valtiontukisäännöt ovat muuttuneet. Uusien valtiontukisääntöjen mukaan pääomarahaston omistuksesta on oltava yli 50 % yksityistä pääomaa, jottei rahaston sijoituksia lasketa valtiontuen piiriin. Karinvest Oy:n ja Etelä Savon Pääomarahasto Oy:n sijoitustoimintaa on vuoden 2007 elokuusta alkaen rajoittanut EU:n valtiontukisäännöt, koska niiden omistajista on julkisia tahoja yli 50 %. Rahastojen hallitukset ovat vuoden 2008 aikana neuvotelleet keskenään järjestelystä, jossa rahastoista muodostettaisiin yhdessä suurempi itäsuomalainen rahasto kokonaisuus, jossa yksityisen omistuksen osuus olisi riittävä samalla kun kokonaisuuteen saataisiin uutta pääomaa. Rahastojen yhdistäminen ja yksityistäminen on päätetty toteuttaa siten, että Savon Teknia Oy tekee Karinvest Oy:n ja Etelä-Savon Pääomarahasto Oy:n julkisille omistajille osakkeiden ostoja/tai vaihtotarjoukset.

Tämän kirjeen liitteenä on kullekin osakkeenomistajalle Savon Teknia Oy:n osto/vaihtotarjous rahaston osakkeista. Osakevaihdon kohteena oleville osakkaille ohessa on lisäksi merkintäsitoumus osakeantiin. Kaikki osto/vaihtotarjoukset on tehty samalla periaatteella ja sen mukaan mitä rahastojärjestely edellyttää.

Savon Teknia Oy:n hallitus kokoontuu 28.1.2009 toteamaan, ovatko kaikki rahastojärjestelyn edellyttämät osakekaupat, osakevaihdot ja osakemerkinnät toteutuneet. Mikäli näin on tapahtunut, tulee Savon Teknia Oy maksamaan kauppaehtojen mukaisesti kauppahinnan ja samalla hyväksymään osakeannin merkinnät, jolloin kaupat ja osakevaihdot tulevat lopullisiksi.”

Liperin kunta omistaa yhteensä 11.656 osaketta. Osakkeiden tasearvo yhteensä on 137.227,89 euroa. Ostotarjouksen mukainen kokonaishinta on 117.725,60 euroa.

Kauppa liittyy järjestelyyn, jossa yhtiön omistus saadaan muutettua yksityiseksi ja osaksi isompaan kokonaisuuteen. Samalla yhtiön toimintamahdollisuudet paranevat EU:n valtiontukisäännösten mukaisiksi. Karinvest Oy:n hallitus suosittaa Karinvest Oy:n osakkaille Karinvest Oy:n osakkeiden myyntiä Savon Teknia Oy:lle.

Liite 7:

Savon Teknia Oy:n kirje

Karinvest Oy:n osakkeita koskeva ostotarjous.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Savon Teknia Oy:n ostotarjouksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote: Savon Teknia Oy

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

KH 22 §/26.1.2009

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 10 – 13, 16, 18 – 19

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 14 – 15, 20 – 21

HLL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät 14 – 15, 20 – 21

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

LIPERIN KUNNANHALLITUS

POSTIOSOITE PL 20, 83101 LIPERI
KÄYNTIOSOITE KESKUSTIE 10, LIPERI
Fax 013-651 327

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI HAKEMUSOSOITUS

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (586/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) vastainen. Valituskielto perustuu julkisista hankinnoista annetun lain 82 §:ään.

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten vastaisesti tai jos hankinnassa on menetelty vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista annetun lain (349/2007) tai sen nojalla annettujen säännösten vastaisesti, voi se, jota asia koskee, tai muu laissa mainittu taho saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi myös, jos hankinnassa on menetelty Euroopan yhteisön lainsäädännön taikka Maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Käsittely tapahtuu hakemuksen perusteella.

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisen päätöksen asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoituksen). Hankintasopimuksen tekeminen ei estä asian käsitteilyä. Asiakirja katsotaan tiedoksi saaduksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua sen lähettämisestä.

Hakemus ja sen toimittaminen

Hakemuksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota hakemus koskee, sekä hakijan vaatimukset ja niiden perusteet. Hakemuksessa on ilmoitettava hakijan nimi ja kotikunta. Jos hakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hakemuksen laatija on joku muu henkilö, hakemuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset hakijalle voidaan toimittaa. Hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on liitettävä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta. Hakemukseen on liitettävä asiakirjat, joihin hakija vetoaa vaati-

| Tarkastusmerkintä | | |
|-------------------|----------------|-----------|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto |
| | | |

muksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään. Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle 14 päivän hakemusajan kuluessa siitä, kun hakija on saanut kirjallisen päätöksen asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen. Hakemuksen tulee olla perillä hakemusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Sähköiseen asiointiin sovelletaan mitä laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

MARKKINAOIKEUDEN OSOITE JA MUUT YHTEYSTIEDOT

Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
puh. 010 364 3300
fax. 010 364 3314
sähköpostiosoite: markkinaoikeus@om.fi

Pykälät

VALITUSOSOITUS

Palkkausta koskevassa asiassa kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:n mukaan ei palkkausta koskevaan päätökseen saa valittamalla hakea muutosta eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin taikka hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hakijalla taikka sillä viranhaltija-yhdistyksellä, johon hakija kuuluu, on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät 17

KUOPION HALLINTO-OIKEUS

POSTIOSOITE PL 1744, 70101 KUOPIO
KÄYNTIOSOITE PUIJONKATU 29 A, 2 krs, 70100 KUOPIO

Valitusaika 30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät

VAASAN HALLINTO-OIKEUS

POSTIOSOITE PL 204, 65101 VAASA

Valitusaika 30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle):

nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

| Tarkastusmerkintä | | | |
|-------------------|----------------|-----------|--|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Valtuusto | |