

## Tietosuojaseloste

### Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)

Palvelun nimi: Etsivä nuorisotyö

Tiedonanto laadittu: 10.7.2018

<b>1. Rekisterinpitäjä:</b>	Nimi: Liperin kunta, hyvinvointilautakunta Osoite: Varolantie 3, 83100 LIPERI Puhelin: 013 686 511 (vaihde) Sähköposti: kirjaamo@liperi.fi
<b>2. Rekisterinpitäjän edustajat:</b>	<b>Vastuhenkilö:</b> Vapaa-aikasihteeri  <b>Yhteyshenkilö:</b> Nimi: etsivä nuorisotyöohjaaja Pauliina Sormunen Puhelin: 040 673 5106 Sähköposti: pauliina.sormunen@liperi.fi  <b>Ajalla 27.8.–2.12.2018</b> Nimi: etsivä nuorisotyöohjaaja Päivi Pietarinen Puhelin: 040 673 5106 Sähköposti: paivi.pietarinen@liperi.fi
<b>3. Tietosuojavastaava:</b>	Nimi: Sini Rantaeskola Puhelin: 040 674 7642 Sähköposti: tietosuojavastaava@liperi.fi
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Etsivän nuorisotyön järjestäminen Liperin kunnassa. Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa oleva nuori ja auttaa häntä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille. Etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön.  Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.

	<p><b>Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.</b></p>
<p><b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b></p>	<p>EU: yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 a-kohta: käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen</li> <li>▪ 1 c -kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi.</li> </ul> <p>Nuorisolaki (1285/2016) 10–12 §:t.</p>
<p><b>6. Rekisterin tietosisältö</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot (nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite ja tarvittaessa henkilötunnus tai muu tieto, jonka perusteella nuoreen on mahdollista saada yhteys)</li> <li>• Nuoren huoltaja ja tämän yksilöinti- ja yhteystiedot</li> <li>• Nuoren yksilöinti- ja yhteystietojen ilmoittaja</li> <li>• Etsivässä nuorisotyössä päätetyt jatkotoimenpiteet</li> <li>• Mitä tietoja nuoresta on annettu ja kenelle niitä luovutettu</li> </ul> <p><b>Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys</b></p> <p>Tiedot ovat salassa pidettäviä.</p> <p><b>Salassapidon perusteet</b></p> <p>Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24.1 § 32 kohta, nuorisolaki (1285/2016) 12 § 3 momentti.</p>

<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Henkilötiedot saadaan pääosin joko rekisteröidyltä itseltään tai hänen lailliselta edustajaltaan. Nuorisolain 11 §:ssä säädetään nuoren yksilöinti- ja yhteystietojen luovuttamisesta nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten.
<b>8. Käsitellyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: <b>A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Parent -asiakastietojärjestelmä</li></ul> <b>B. Manuaalinen aineisto</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ilmoitukset yhteistyöverkostolta</li><li>• tarvittaessa asiakassuunnitelma</li></ul>
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	<b>A. Sähköiset tietoaineistot</b> <p>Työasemat ja tietojärjestelmät on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Työtehtävien edellyttämät käyttöoikeudet myönnetään esimiehen harkinnan mukaan. Tietojärjestelmien käytössä noudatetaan Liperin kunnan tietosuojasta ja tietoturvallisuudesta annettuja ohjeita. Henkilötietojen käytössä noudatetaan tietosuojasetusta ja kansallista tietosuojalainsäädäntöä. Laitteiden teknisestä suojauksesta vastaa Pohjois-Karjalan Tietotekniikkakeskus Oy (PTTK).</p> <b>B. Manuaalinen aineisto</b> <p>Manuaalisesti käsiteltävät tiedot säilytetään valvonnan alaisena lukituissa toimitiloissa tai päätearkistossa.</p>

<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi</b>	EU 2016/679:n 22 artiklan mukaisia automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietojen luovuttaminen on mahdollista rekisteröidyn tai hänen laillisen edustajansa suostumuksella tai lainsäädännön (mm. sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 20 § tai poliisilain 35 §) nojalla.
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	<p>Henkilötietojen säilytysaika määräytyy lainsäädännön, Kansallisarkiston määräysten ja ohjeiden, sekä Kuntaliiton suositusten perusteella. Liperin kunta vahvistaa säilytysajat arkistonmuodostus-/ tiedonhallintasuunnitelmassa.</p> <p>Nuorisolain (1285/2016) 12 §:n 2 momentin mukaan tiedot on hävitettävä heti, kun ne eivät ole välttämättömiä tehtävän hoitamiseksi.</p>
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p><b>A. Oikeus saada pääsy tietoihin</b></p> <p>EU 2016/679:n 15 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin tietoihin. Rekisteröity voi tarkastaa omat tietonsa osoittamalla tarkastuspyynnön rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p>

Tarkastuspyyntö toimitetaan osoitteeseen:  
Liperin kunta, kirjaamo  
PL 20  
83101 LIPERI  
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 LIPERI

#### **B. Oikeus vaatia tiedon korjaamista**

EU 2016/679:n 16 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä täydentää puutteelliset henkilötiedot. Rekisteröity voi esittää tiedonkorjauspyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Tiedon korjauspyyntö toimitetaan osoitteeseen:  
Liperin kunta, kirjaamo  
PL 20  
83101 LIPERI  
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 LIPERI

#### **C. Oikeus tietojen poistamiseen**

EU 2016/679:n 17 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötietonsa poistettavaksi ilman aiheutonta viivytystä tietosuojasetuksen 17 artiklassa säädetyn perusteiden. Rekisteröity voi esittää tiedonpoistamispynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

#### **D. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen**

EU 2016/679:n 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjältä henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tietosuoja-asetuksen 18 artiklassa säädetyn edellytyksin. Rekisteröity voi esittää käsittelyn rajoittamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

#### **E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

EU 2016/679:n 20 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen tietosuoja-asetuksen 20 artiklassa säädetyn edellytyksin. Rekisteröity voi esittää tiedon siirtämispynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

#### **F. Henkilötietojen käsittelyn vastustamisoikeus**

EU 2016/679:n 21 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä tietosuoja-asetuksen 21 artiklassa säädetyn edellytyksin. Rekisteröity voi esittää henkilötietojen käsittelyn vastustamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

	<p><b>G. Muut mahdolliset oikeudet</b></p> <p>EU 2016/679:n 77 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>
--	---